



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

2024 YILI

İDARE FAALİYET RAPORU



Üniversitemiz 21 Temmuz 2010 tarih ve 27648 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 6005 Sayılı Kanunun ek 130 uncu maddesi ile kurulmuştur. Üniversitemiz genç ve dinamik yapısı ile uluslararası başarılarla imza atma yolunda bilim insanlarının buluşacağı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı ile uluslararası marka bir üniversite olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz 5 Fakülte, 2 Enstitü, 1 Yüksekokul, 7 Merkez, Genel Sekreterlik, 8 Daire Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği ile faaliyetlerini sürdürmektedir. İdare Faaliyet Raporumuz, 2024 yılında gerçekleştirilen faaliyetler hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmış bir çalışmadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan ve Üniversitemizin 2024 yılı faaliyetlerini gösteren bu raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder; “Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu”nu kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunarım.

e-imzalıdır

Prof. Dr. Cengiz YILMAZ
Rektör

İÇERİK

1- GENEL BİLGİLER.....	8
A - MİSYON VE VİZYON.....	8
B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	9
C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	15
1- FİZİKSEL YAPI	16
2- TEŞKİLAT YAPISI.....	19
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	20
3.1 Teknoloji ve Bilişim Alyapısı	22
3.2 Kütüphane Hizmetleri	23
4- İNSAN KAYNAKLARI	28
4.1 Akademik Personel Analizi	28
4.2 İdari Personel Analizi.....	30
5- SUNULAN HİZMETLER.....	33
5.1 Eğitim Hizmeti.....	33
5.2 Öğrenciye Sunulan Hizmetler	38
5.3 Araştırma	50
5.4 Toplumsal Katkı Hizmetleri	54
5.5 Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları.....	59
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	60
D - DİĞER HUSULAR.....	60
AGÜ DNA'sı.....	63
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	66
A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	66
B - İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	67
3 – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	68
A - MALİ BİLGİLER.....	68
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	68
1.1 Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri.....	69
1.2 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri.....	71
1.3 Birim Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri	72
1.4 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Geliri Gerçekleşme Verileri.....	73
2- Temel Mali Tablolar ve Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	74
3- Mali Denetim Sonuçları.....	78
B - PERFORMANS BİLGİLERİ.....	79
1-Program- Alt Program- Faaliyet Bilgileri.....	79
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	82
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	89
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	108
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	108
A- Üstünlükler	108
B- Zayıflıklar	108
C- Değerlendirmeler.....	109
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	110
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	111

TABLO İÇERİKLERİ

- Tablo 1: Üniversitemizde Kullanılan Alanların Fonksiyonlara Göre Dağılımları
Tablo 2: Üniversitemizde İdari Birimlerin Kullandıkları Alanların Dağılımları
Tablo 3: Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı Hizmete Sunulan Kaynak Sayıları
Tablo 4: 2024 Yılı Kütüphane Ziyaretçi İstatistiği
Tablo 5: 2024 Yılında Abone Olunan Veri Tabanları Listesi
Tablo 6: Önceki Yıllarda Satın Alınan E-Book Koleksiyonları Listesi
Tablo 7: 2024 YÖKSİS Verileri DSpace@AGÜ Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi Bilgileri Formu
Tablo 8: Akademik Personelin Kadro ve Cinsiyete Göre Dağılımı
Tablo 9: Birimlerde Görevli Akademik Personel Sayısı
Tablo 10: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Sayısı Ve Görev Yaptıkları Bölümler
Tablo 11: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı
Tablo 12: İdari Personel Sayısı
Tablo 13: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı
Tablo 14: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı
Tablo 15: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı
Tablo 16: Sürekli İşçi Sayıları
Tablo 17: Sözleşmeli Personel (657 Sayılı DMK 4/B maddesi kapsamında)
Tablo 18: 2024 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı
Tablo 19: 2024 Yılında Fakülte ve Enstitülerdeki Öğrenci Sayıları
Tablo 20: 2024 Yılı Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri Sayısı
Tablo 21: 2024 Yılı Uluslararası Öğrencilerin Fakültelere Göre Dağılımı
Tablo 22: 2024 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Tablo 23: 2024 Yılı Bölüm Bazında Hazırlık Öğrenci Sayıları
Tablo 24: 2024 Yılı Boyunca Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Miktarı
Tablo 25: Kurs ve Katılımcı Sayıları
Tablo 26: Spor Kursları ve Katılımcı Sayısı
Tablo 27: Rektörlük Kupası Turnuva ve Katılımcı Sayısı
Tablo 28: Cumhuriyet Kupası Turnuva ve Katılımcı Sayısı
Tablo 29: Okul Takımları ve Sporcu Sayıları
Tablo 30: 2024 Yılı Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışma Tablosu
Tablo 31: Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri
Tablo 32: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri
Tablo 33: Birim Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri
Tablo 34: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri
Tablo 35: 2024 Yılı Bilançosu
Tablo 36: Faaliyet Sonuçları Tablosu
Tablo 37: Özkaynak Değişim Tablosu
Tablo 38: Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu
Tablo 39: Program-Alt Program Faaliyet Bilgileri Tablosu
Tablo 40: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (üç aylık)
Tablo 41: 2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

GENEL BİLGİLER

Kayseri'ye yeni bir devlet üniversitesi kazandırılmasına yönelik çalışmalar, Büyükşehir Belediye Başkanlığı girişimiyle bir araya gelen Kayseri'nin kanaat önderleri tarafından 2007 yılında başlatılmıştır. Yeni üniversitenin kalkınması ile Türkiye'de örnek gösterilen Kayseri'nin vizyonuna uygun olarak kenti eğitimde de öne çıkarması amaçlanmıştır. Bu yeni üniversite Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ) ismiyle Türkiye'de ilk vakıf destekli devlet üniversitesi modeli ile 21 Temmuz 2010 tarihinde kurulmuştur. Üniversite, Türkiye Cumhuriyetinin ilk sanayi yerleşkesinin ülkemizdeki en büyük dönüşüm projesi ile eğitime kazandırılan Sümer Kampüsünde ilk öğrencilerini 2013-2014 akademik yılında almaya başlamıştır. Üniversitenin ikinci kampüsü olan Mimarsinan Kampüsü'nün yapımı ise devam etmektedir.

AGÜ eğitiminde öğrencilerini birer "Dünya Vatandaşı" olarak ve evrensel sorunlara çözüm üreten bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. AGÜ akademik camiada saygın bir konuma gelmeyi hedefleyen, yenilikçi, özgürlükçü, girişimci, estetik farkındalıkla birlikte etik sorumluluğun önemini benimseyen, toplumun ihtiyaçlarına kayıtsız kalmayan ve geleceği şekillendirmeyi amaçlayan 3 üncü nesil devlet üniversitelerinin öncüsü bir üniversitedir. Bu değerleri dikkate alarak akademik kadrosunda Türkiye'de ve Dünya'da başarılı akademisyenlerle çalışarak bölgesine önemli düzeyde katkı sağlamayı amaçlamaktadır. 2013-2014 yılında eğitim öğretim hayatına başlayan üniversitemizin belirlemiş olduğu amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmaya devam etmektedir.

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON

“Gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak.”

Üniversitemiz misyonunu temel faaliyet alanları açısından aşağıdaki konu başlıklarıyla ifade etmektedir.

Araştırma

Araştırma faaliyetlerinde temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak elde edilen çıktılarla evrensel bilime ve topluma katkıda bulunmak. Araştırma konularını; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte topluma katkı sağlayacak şekilde sürdürülebilir kalkınma hedef alanlarından seçmek ve disiplinlerarası araştırma kültürünü geliştirmek.

Eğitim

Öğrenen odaklı eğitim süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda öncü olmak. Teori ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, eleştirel ve çok yönlü düşünebilen, öğrenmeyi bilen ve kendisini sürekli geliştirebilen, etik değerlerin ve sosyal sorumluluğunun önemini içselleştirmiş bireyler yetiştirmek.

Topluma Katkı

Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek. Topluma katkı faaliyetlerini (eğitsel, bilimsel, teknolojik, ekonomik, kültürel, sosyal, vb.) toplumun tüm kesimleriyle, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın işbirliği içinde gerçekleştirmek.

VİZYON

“Değişimlere yön veren, uluslararası saygın bir üniversite olmak.”

B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasanın 130 uncu maddesinde; yükseköğretim kurumları, çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır:

- √ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- √ Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- √ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- √ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- √ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarıncı istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- √ Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- √ Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetiştirmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- √ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- √ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1. Rektör (Üst Yönetici)

Rektör, Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektörün Görev ve Sorumlulukları

- √ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- √ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

- √ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- √ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- √ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- √ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında üst yönetici sıfatı ile Rektöre verilen temel görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:
- √ Üniversitenin stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığını duyurmak üzere iç genelge yayımlar (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik).
- √ Üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedeflerinin belirlendiği stratejik planı onaylar (Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik).
- √ Üniversitenin idare faaliyet raporunun düzenlenmesini ve kamuoyuna açıklamasını sağlar (5018/md:41).
- √ İç kontrol güvence beyanını düzenleyerek idare faaliyet raporuna eklenmesini sağlar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar).
- √ Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar (5018/md:11-2).
- √ Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan bakan ile birlikte imzalar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- √ Strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- √ Bağış ve yardımların ödenek kaydedilmesini onaylar (5018/md:40).
- √ 5018 sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, üniversite bütçesi içinde yapılacak aktarmaları onaylar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar).
- √ Üniversite bütçesinden açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığı bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydedilmesini onaylar (5018/md:35).
- √ Üniversite bütçesinden yapılacak harcamalara ilişkin yüklenme tutarının %30'unu aşmamak üzere bütçe dışı avans verilmesine karar verir (Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- √ Üniversite bütçesinin gelirli ödenek kaydı, gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı ve likit karşılığı ödenek kaydı işlemlerini onaylar (Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve yılı Bütçe Uygulama Tebliği).
- √ Yönetim ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından görev, yetki ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak gerekli önlemleri alır (5018/md:57).
- √ İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylar (İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- √ İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına göndererek iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna bildirir (5018/md:64).
- √ İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylar (5018/md:64).
- √ İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylar (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).

- √ İç denetçilerin program kapsamında ve program dışı iç denetim görevlendirmelerini yapar (İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik).
- √ Üniversite bütçe kesin hesabını bağlı, ilgili ya da ilişkili bulunan bakan ile birlikte onaylar (Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)

2. Senato

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Senatonun Görev ve Sorumlulukları

- √ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- √ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- √ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- √ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- √ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- √ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- √ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- √ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

3. Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Üniversite Yönetim Kurulunun Görev ve Sorumlulukları

- √ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- √ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- √ Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- √ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- √ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.
- √

4. Dekan

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanın Görev ve Sorumlulukları

- √ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- √ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- √ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- √ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- √ 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

5. Yüksekokul Müdürü

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Müdürünün Görev ve Sorumlulukları

- √ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- √ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarımlarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- √ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- √ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- √ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

6. Enstitü Müdürü

Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Müdürünün Görev ve Sorumlulukları

- √ Enstitü Kurullarına başkanlık etmek,
- √ Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,
- √ Enstitü’nün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- √ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitü’nün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektörlüğe rapor vermek,
- √ Enstitü’nün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü Bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- √ 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- √ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

7. İç Denetim Birimi

İç Denetim Biriminin Görev ve Sorumlulukları

- √ Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- √ Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- √ Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- √ İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu de-

- netlemek ve değerlendirmek,
- √ Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- √ Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- √ Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, üst yöneticiye bildirmektir.

8. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşlar ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye göre kurulmuş bir yönetim örgütüdür. Üniversitemizde Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile bir genel sekreter yardımcısı ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 27 inci maddesi hükmü gereğince Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

Genel Sekreterin Görev ve Sorumlulukları

- √ Üniversite İdari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- √ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- √ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- √ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- √ Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- √ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- √ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- √ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak,

8.1. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- √ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

8.2 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar ve düzenlemeler ile verilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

- √ Satın alma süreçlerini takip ve işlemlerini yapmak,
- √ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- √ Makine-teçhizat ve cihazların yıllık bakım onarım sözleşmelerini yapmak, yedek parçaları temin etmek,
- √ Başkanlığımızca alımı yapılan malzemenin muayene kabul, giriş-çıkış kaydı, depolama, tasnif, koruma, zimmet, terkin, devir ve sayım işlemlerini gerçekleştirmek,
- √ Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınır malların tespitlerini ve kayıttan düşme teklif ve onay tutanağının hazırlanarak kayıttan silme, imha, satış ve devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- √ Üniversitenin tüm şehir içi ve şehir dışı araç tahsis ve takip işlerini yapmak,
- √ Temizlik hizmetlerini koordine etmek,
- √ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.3 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak.
- √ Baskı,film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- √ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

8.4 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Öğrencilerin yeni kayıt,kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- √ Mezuniyet,kimlik,burs,mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- √ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

8.5 Personel Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- √ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- √ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- √ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

8.6 Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Öğrencilerin ve personelin,sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- √ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- √ Öğrencilerin ve personelin,spor,kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

8.7. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Hükümleri Gereği görevleri şunlardır;

- √ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- √ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- √ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- √ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- √ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- √ İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- √ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- √ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- √ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- √ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- √ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve

tahsil işlemlerini yürütmek.

- √ Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- √ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- √ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- √ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- √ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- √ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- √ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- √ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- √ Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak

8.8 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak
- √ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek olarak tanımlanmıştır.

8.9 Hukuk Müşavirliği

124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile görevleri şunlardır;

- √ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- √ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- √ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



1- FİZİKSEL YAPI

İdari ve derslikler binası 2014 yılında kullanıma açılmıştır. 17.500 m² kapalı alana sahip olan yapıda birçok kullanım alanı mevcuttur. Rektörlük makamı, akademik ve idari ofisler, derslikler, laboratuvarlar, kütüphane, konferans salonu ve çok amaçlı bir fuaye alanı bulunmaktadır. Büyük ambar binası, 1'inci etap 2'nci kısım tadilat ve onarım İşi kapsamında teslim alınan yapı 7084 m² kapalı alana sahiptir. Büyük ambar binasında yemekhane, derslikler, ofisler, mimarlık ve inşaat mühendisliği bölümlerinin atölyeleri ve binaya ait ortak kullanım alanları bulunmaktadır. Sınıf sayıları kişi sayısı ile çarpıldığında toplam 592 kişinin aynı anda ders görebilme imkânı oluşturulabilmektedir. İtfaiye Binası olarak adlandırılan 1'inci etap 2'nci kısım tadilat ve onarım işi kapsamında yapımı tamamlanan kafeterya kullanıma açılmıştır.

Barınma hizmetleri Üniversitemiz Sümer Kampüsü içerisinde yer alan eski adı iç vazife evleri olarak adlandırılan bloklar ile öğrenci köyü içerisinde yer alan 22 blokta verilmektedir. Yurtlarımızda barınma odaları öğrenci köyü içerisinde 1 kişilik, 2 kişilik olup, diğer barınma alanlarımızda ise 1, 2 ve 3 kişilik şeklindedir. Yurtlarımızda 1 tenis kortu, 1 basketbol ve voleybol sahası ile 1 adet açık futbol sahası bulunmaktadır. AGÜV tarafından tadilatı yaptırılan misafirhane 715 m² alana sahip olup, içerisinde 10 adet yaklaşık 35



m²'lik konaklama alanı, 1 adet 58 m²'lik dinlenme ve toplantı salonu, ofis, genel mutfak ve genel çamaşırhane mevcuttur. 2017 Ocak ayı sonunda yapımı tamamlanan kapalı spor salonunda, 1 adet 324,49 m² fitness salonu ile 2 adet toplam 242,10 m² çok amaçlı spor alanı yer almaktadır. 2018 yılında Sümer Kampüsümüzde yer alan ve Orta Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından kullanılan müdüriyet binası tadil edilerek idari binaya dönüştürülmüştür. 950 m² kapalı alana sahip yapıda 17 ofis bulunmaktadır. 2018 Ekim ayında Laboratuvar Binası hizmete açılmıştır. 5.116,10 m² kapalı alana sahip yapıda 13 derslik ve 26 laboratuvar bulunmaktadır. Ek binanın bodrum katı Merkezi Araştırma Laboratuvarı olarak hizmet vermektedir. Ana fabrika binasında restorasyon imalatı kısım kısım devam etmekte olup, 2020 yılında 3.500 m² lik kısmının imalatı tamamlanmış ve eylül ayında kullanıma açılmıştır. 2021 yılı ekim ayında da 4.200 m² lik kısmı kullanıma açılmıştır. Ana Fabrika Binasının kullanıma açılan bölümünde 15 ofis, 15 derslik, 7 laboratuvar, Teknoloji Transfer Ofisi, Model Fabrika alanı ve ofisleri, inovasyon merkezi ile ek yemekhane alanı bulunmaktadır.

Fiziksel Yapı Analizi

Üniversitemizin fiziksel yapı analizine aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

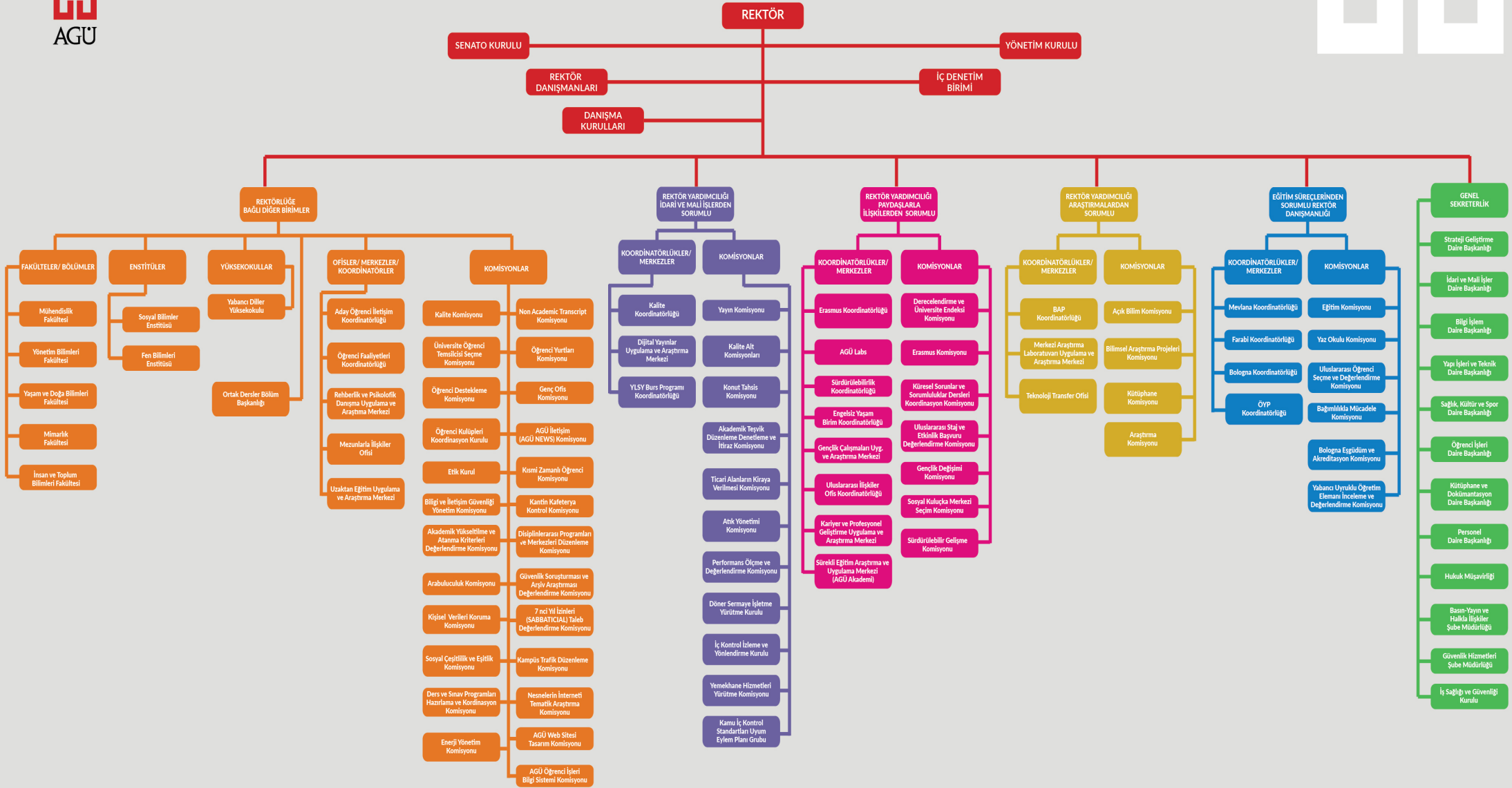
Tablo 1: Üniversitemizde Kullanılan Alanların Fonksiyonlara Göre Dağılımları

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²)
Araştırma	3.265,69
Eğitim	5.601,03
Barınma	4.466,66
Diğer	22.135,19
Kütüphane	958,83
Sağlık Hizmeti	24,75
Sosyal Alanlar	4.988,49
Spor Alanları	566,59
Toplantı ve Konferans	3.396,39
Yönetim	6.137,73
TOPLAM	42.674,62

Tablo 2: Üniversitemizde İdari Birimlerin Kullandıkları Alanların Dağılımları

İdari Birimler	Akademik Çalışma Oda Sayısı	Akademik Çalışma Odası Alanı (m ²)	İdari Çalışma Oda Sayısı	İdari Çalışma Odası Alanı (m ²)
Rektörlük	13	747	3	77,00
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	4	167,01
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	-	-	5	100,00
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	-	-	7	164,00
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	-	-	4	46,65
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	4	146,00
Personel Daire Başkanlığı	-	-	6	176,71
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	-	-	3	107,00
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	11	230,00
Hukuk Müşavirliği	-	-	2	64,00
Genel Sekreterlik	-	-	4	202,00

ORGANİZASYON ŞEMASI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1 Teknoloji ve Bilişim Alyapısı

Üniversitemiz Sümer Kampüsü dış bağlantılarını sağlamak amacıyla 2 Gbps ULAKNET internet hattı tesis edilmiştir. Sümer Kampüsümüzde çalışan 2 adet ana omurga, 7 adet kampüs toplama noktalarında konumlandırılmış omurga, çeşitli marka ve çeşitli modellerde 283 adet ağ anahtarlama cihazı, 2 adet kablosuz ağ yönetim cihazı ile 360 adet kablosuz ağ cihazı mevcuttur.

Sümer Kampüsümüzde 2 adet fiziksel sunucu üzerinde çalışan güvenlik duvarı yazılım sistemi kullanılmaktadır. Eğitim, araştırma ve idari işlemler için kullanılan yazılımların ağdan lisanslama yönetim için 1 adet, yazılım gurubu test için 1 adet, veritabanı test için 2 adet, açık kaynak sanallaştırma test için 3 adet fiziksel sunucu fiziksel sunucu kullanılmaktadır. Ayrıca, Email Inspector fiziksel cihazı bulunmaktadır.

Sümer Kampüsümüzde üzerinde sanallaştırmanın çalıştığı 4 adet fiziksel sunucu, tamamı flash sistem olan 110 TB fiziksel disk kapasiteli depolama sistemi ve 2 adet SAN anahtarlama cihazı kullanılmaktadır. Yedekleme için SSD, SAS ve SATA olmak üzere toplam 40 TB kullanılabilir kapasiteli 1 adet, 100 TB kullanılabilir kapasiteli 1 adet, 13 TB kullanılabilir kapasiteli 1 adet, tekilleştirme için ise 1 adet 14TB kapasiteli depolama cihazları kullanılmaktadır. Ayrıca, test amaçlı 2 adet anahtarlama cihazı kullanılmaktadır. Veri Merkezi, Üniversitemiz diğer birimlerine ait 1 adet ana, 2 adet hesaplama düğümü sunucusundan oluşan Yüksek Başarımli Hesaplama Sistemi (YBH) sunucu ile 2 adet ana düğüm, 8 adet hesaplama düğümü, 1 adet 6 GPU Grafik İşlemci Sistemi ve hesaplama için kullanılabilir 96TB depolama alanından oluşan YBH sunucularına barınma hizmeti sunmaktadır. Üniversitemiz bilişim sistemlerinin kesintisiz çalışması sağlanmak amacıyla sistem odasındaki donanım sistemleri iki farklı yedekli UPS ve jeneratör sistemi ile beslenmektedir. Aynı zamanda yangına karşı FM 200 yangın söndürme ve fiziksel güvenlik için parmak izi okuyucu ile kapı giriş/çıkış sistemi ile sistem odasının fiziksel güvenliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde telefon altyapısında 1200 analog modül ile analog hat destekli IP Santral kullanılmaktadır. 5 adet belge geçer (faks) hattı olmak üzere toplam 32 adet dış hat kullanılmaktadır. Ayrıca tanıtım dönemlerinde yoğun kullanılmakta olan 1 adet çağrı merkezi hattı kullanılmaktadır. Üniversitemiz tarafından kullanılan bilişim sistemlerine aşağıda yer verilmiştir.



KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi)

Kamu Hesapları Bilgi Sistemi, mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemidir.

E- Bütçe (Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi)

Program bütçe; harcamaların program sınıflandırmasına göre tasnif edildiği, harcama önceliği geliştirme konusunda karar alıcılara kamu hizmet sunumu performansına ilişkin bilgilerin sağlandığı ve bu bilgilerin kaynak tahsisi sürecinde sistematik olarak kullanıldığı bir bütçeleme sistemidir.

- √ Program bütçenin temel gereklilikleri arasında;
- √ Harcamaların programlar itibarıyla sınıflandırılması,
- √ Programların belirli politika amaç ve hedefleriyle ilişkilendirilmesi,
- √ Programlarla ilgili ve nitelikli performans bilgisinin üretilmesi, bütçeleme süreçlerinde kullanılması, sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi yer almaktadır.

KAYA (Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi)

Yatırım Programının teklif, hazırlık, uygulama, izleme ve değerlendirme safhalarını elektronik ortamda yürütmek, ilgili kurumların bilgi sistemleriyle bütünleştirmek, mükerrer veri girişi ve raporlamayı ortadan kaldırmak üzere Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa) geliştirilmiştir.

Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi

Sistemin temel amacı, bütçe kanunu hazırlıklarının başlatılmasından kesin hesabın TBMM’de kanunlaşmasına kadar geçen mali işlemlere ilişkin süreçlerde kullanılan otomasyon sistemlerinin, elektronik belge, elektronik imza, otomatik muhasebe gibi yeni teknolojik imkanlara kavuşturulması ve mali yönetim sistemimiz için süreç odaklı bütünleşik bir bilişim sistemi altyapısının oluşturulmasıdır.

TTS (Transfer Takip Sistemi)

TÜBİTAK tarafından üniversitelere ve kamuya aktarımı yapılan projelerle ilgili olarak,

- √ Mali verilerin tutulması,
- √ Bütçe işlemleri,
- √ Muhasebeleştirme işlemlerinin yapıldığı ve
- √ Üniversite/Fakülte/Bölüm ve proje detayında mali raporlamaların alınabildiği bir programdır.

EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılan ihalelere ilişkin işlemler, Kurumumuz tarafından işletilen Elektronik Kamu Alımları Platformu’nda (EKAP) gerçekleştirilmekte ve Platformdur. Bunların dışında, ayrıca Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sistemi, Resmi Gazete Bilgi Sistemi, Sayıştay, Kamu İhale Kurumu, YÖK ve diğer üniversitelerin sistemlerinden yararlanılmaktadır.

YÖKSİS (Yükseköğretim Bilgi Sistemi)

Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) üniversite öğrencilerine ve üniversite mezunlarına hizmet sunan bir otomasyon sistemidir.

Kullanılan Diğer Yazılım ve Bilgi Sistemleri

PassBox (Parola Yönetim Sistemi), SİS (Öğrenci Bilgi Sistemi), Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBS), Ek Ders Web Otomasyonu, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), METRICS (Kurumsal Veri Yönetim Sistemi), Yurt Yönetim Sistemi, Kütüphane Otomasyon Programı (YORDAM), DSpace@AGÜ Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi, Cumhurbaşkanlığı Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü (e-Uygulama), Yükseköğretim Kurulu Sivil Savunma Uzmanlığı Veri Girişi, Sosyal Güvenlik Kurumu Kesenek ve Bildirge Giriş Sistemi (SGK), Hizmet Takip Programı (HİTAP), Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS), Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı, İŞKUR e-Şube, E-Beyanname(Elektronik Beyanname), KPBS (Kamu Personel Bilgi Sistemi), KAMUTECH(İşçi maaşları yazılım programı), AMP (Hakediş Programı), DMO e-Satış.

3.2 Kütüphane Hizmetleri

AGÜ Kütüphanesi 2024 yılında da sahip olduğu olanakları, etkili ve verimli biçimde kullanarak koleksiyonunu ve hizmet standartlarını geliştirmeye devam etmiştir. Kütüphanecilikle ilgili gelişmeler yakından takip edilirken, düzenli olarak kütüphane kullanıcı oryantasyonları ve elektronik kaynaklar kullanıcı eğitimleri düzenlenmek suretiyle tüm paydaşların mevcut kaynakları en etkin ve verimli bir biçimde kullanabilmeleri sağlanmıştır. Bunun yanında dış kullanıcılara yönelik düzenlenen kütüphane etkinlikleri ve yürütülen projeler ile toplumda okuma ve kütüphane kültürünün geliştirilmesine yönelik olumlu katkılar sağlama ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda toplumsal fayda üretilmeye çalışılmıştır.

Geçmiş yıllarda satın alınan elektronik kitaplarla (13.949 adet) birlikte abone olduğumuz 16 adet veritabanı, TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL kapsamında erişim sağladığımız 46 adet veritabanı sayesinde 376.724 e-kitap, 69.055 e-dergi ve 6.224.671 e-tez araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Üniversitemiz yayınlarının tüm dünya çapındaki araştırmacıların istifadesine sunulması için bilimsel çalışmalara katkı sağlanabilmesi adına DSpace@AGÜ Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi platformumuz kütüphanemiz aracılığıyla erişime sunulmaktadır. Bu amaç doğrultusunda 2024 yılı sonu itibariyle Dspace@AGÜ de arşivlenen yayın sayısı 2.148 olmuştur. Bunun yanında Dspace@AGÜ'deki yayınların ulusal TÜBİTAK, HARMAN vb.) ve uluslararası (Openarchives, Opendoar vb.) veri havuzlarınınca taranmasının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Kütüphanemizin basılı kaynak koleksiyonu için kullanılan YORDAM adlı Kütüphane Otomasyon Programı aracılığıyla, kataloglama, tasnif, ödünç verme, duyuru hizmetleri yürütülmekte, ayrıca verilen hizmete ilişkin istatistikler alınabilmekte ve sayım yapılabilmektedir. Okuyucular internet üzerinden kaynak taraması yapabilmektedirler.



Tablo 3: Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı Hizmete Sunulan Kaynak Sayıları

Dönem	Basılı Kitap	e-kitap	e-kitap (abonelik)	E-dergi (abonelik)	E-tezler (abonelik)	DVD-CD
Ocak-Aralık Dönemi	27.450	13.949	362.775	69.055	6.224.671	605



Tablo 4: 2024 Yılı Kütüphane Ziyaretçi İstatistiği

AGÜ Üyesi Kayıtlı Kullanıcı Sayısı	4.637
AGÜ Kütüphanesinden Yararlanan Kişi Sayısı	192.767
Misafir Kullanıcı Sayısı	1.143
AGÜ Kütüphanesinden Yararlanan Toplam Kişi Sayısı	193.910

Tablo 5: 2024 Yılında Abone Olunan Veri Tabanları Listesi

Sıra No	Veritabanı Adı
1	ABI/Inform Collection
2	American Chemical Society (ACS)
3	APA PsycInfo
4	ASCE (American Society of Civil Engineers)
5	Association for Computing Machinery (ACM, Read&Publish)
6	Avery Index to Architectural Periodicals
7	Ebsco eBook Academic Collection
8	JSTOR eBooks
9	Medline ULTIMATE
10	Oxford HandBooks Online EBA
11	ProQuest Military Database
12	Royal Society of Chemistry (RSC)
13	SCIENCE AAAS
14	SciFinder_n
15	VETİS
16	Web of Science Research Assistant

Tablo 6: Önceki Yıllarda Satın Alınan E-Book Koleksiyonları Listesi

1	Emerald e-Book (Business, Management & Economics (Content published between 1991-2015)
2	SpringerLink 2014-2015 e-Book Collection (Business & Economics, Chemistry& Material Science, Computer Science, Earth & Environmental Science, Engineering, Mathematics, Physics and Astronomy)
3	Springer Nature 2017 e-Book Collection (Computer Science and Engineering
4	Springer Nature 2018 e-Book Collection (Engineering, Chemistry & Material Science, Economics and Finance, Behavioral Science & Psychology Collections)
5	RIBA e-Book Collection
6	Elsevier (Life and Biomedical Sciences e-Book and Backfiles)

Tablo 7: 2024 YÖKSİS Verileri DSpace@AGÜ Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi Bilgileri Formu

Erişim Adresi	acikerisim.agu.edu.tr ; openaccess.agu.edu.tr
Kullanılan Yazılım ve Sürüm Bilgisi	DSpace software 2002-2016
Kuruluş Yılı	2019
Handle Ön Eki	2050012573
Nerelerde Harmanlandığı	Harman, Base, OpenAire, OpenDOAR, OpenArchives, Google Scholar, ROAR, ROARMAP,
Politika Olup Olmadığı	Abdullah Gül Üniversitesi Yayınları ve Araştırma Verileri Açık Erişim Politikası
Politika Erişim Adresi	https://hdl.handle.net/20.500.12573/407
Politika Yürürlük Tarihi ve Senato Kararı Tarihi	21.10.2020
Yönerge Olup Olmadığı	Abdullah Gül Üniversitesi Açık Erişim Yönergesi
Yönerge Erişim Adresi	https://hdl.handle.net/20.500.12573/408
Akademik Arşivdeki Yayın Sayısına İlişkin Bilgiler	
Toplam Kayıt Sayısı	2.148

Topluma Katkı Projelerimiz:

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızca yürütmekte olduğumuz “AGÜ Kütüphanem Kitap Kumbarası Projesi” kapsamında; Kütüphanemiz üniversitemiz yayınlarından ve elinde fazla kopya olarak bulunan yayınlardan istekte bulunan kurumlara bağış kaynak gönderilmektedir. Özellikle yeni kurulan kütüphanelere destek olmak amaçlı bağış yayın gönderimine önem gösterilmektedir. Bağış gönderim faaliyetlerimizde bağış yayın talebinde bulunan kurumlara gönderilen kitap listelerinden seçim yapmaları halinde kurumlara listeden seçtikleri kitaplar gönderilmektedir. Bu sayede kütüphanenin bağış yapmak için elinde var olan kitaplar doğru bir şekilde değerlendirilmektedir.

2024 yılı içerisinde toplam 622 adet yayın bağış olarak gönderilmiştir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızca yürütmekte olduğumuz ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen, oluşan atık miktarını azaltmayı ilke edinen “AGÜ Kütüphanem Toprak Dostu Projesi” ile kütüphanede bulunan hasarlı, hurda veya ekonomik ömrünü tamamlamış, güncelliğini yitirmiş materyallerin geri dönüşümünün sağlanması amacıyla; 2024 yılı içerisinde 87 kg materyal geri dönüşüme gönderilmek üzere teslim edilmiştir.

Üniversitemiz yayınlarının tüm dünya çapındaki araştırmacıların istifadesine sunularak bilimsel çalışmalara katkı sağlanabilmesi adına Dspace@AGÜ açık erişim akademik arşiv platformumuz kurularak erişime sunulmuştur. Bu amaç doğrultusunda Dspace@AGÜ'nun ulusal (TÜBİTAK, HARMAN vb.) ve Uluslararası (Openarchives, Opendoar vb.) veri havuzlarınınca taranmasının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılmıştır. 2024 yılı sonu itibarıyla DSpace@AGÜ'deki kaynak sayısı 2.148'tir. Gerek Üniversitemiz mensuplarına gerekse uzaktan bilgi edinmek isteyen dış AGÜ Kütüphanesi olarak, görme engelli üniversite öğrencilerinin akademik bilgi kaynaklarına erişimde karşılaştıkları engelleri ortadan kaldırmak adına diğer sesli kütüphanelerden farklı olarak salt akademik kaynakların seslendirileceği “AGÜ Akademik Sesli Kütüphanem Projesi” sürdürülmektedir. Şimdiye değin 66 adet kitabın seslendirilmesi proje gönüllülerinin desteğiyle gerçekleştirilmiştir. Seslendirilen kitaplar proje için hazırlanan web sayfasına (www.seslikutuphanem.agu.edu.tr) yüklenerek görme engellilerin hizmetine sunulmuştur. AGÜ Kütüphanesi olarak yürüttüğümüz “AGÜ Kütüphanem ile Okuyorum Projesi” kapsamında; Üniversitemiz kütüphanesini ziyaret etmek isteyen İlkokul, Ortaokul ve Lise düzeyindeki öğrencilere yönelik yaratıcı drama ile kitap okuma atölyeleri düzenlenmektedir.

Kütüphane ziyareti, tanıtımı ve keşfi ile başlayan bu etkinliklerde kütüphane ziyareti sonrasında ziyaretçilere seminer salonlarında katılımcıların yaş grupları ve seviyelerine uygun kütüphaneleri tanıyalım temalı sunular yapılmakta bu suretle daha önce kullanıcılara, araştırma konularıyla ilgili elektronik kaynak tavsiyesi, veri tabanı kullanımları, vb. konularda danışmanlık hizmetleri verilebilmektedir. Daha detaylı veri tabanı eğitimleri için ya da akademik araştırmalar ile ilgili çeşitli eğitimler / bilgilendirmeler için tedarikçiler tarafından webinarlar, seminerler düzenlenmektedir. AGÜ Kütüphanesi olarak, görme engelli üniversite öğrencilerinin akademik bilgi kaynaklarına erişimde karşılaştıkları engelleri ortadan kaldırmak adına diğer sesli kütüphanelerden farklı olarak salt akademik kaynakların seslendirileceği “AGÜ Akademik Sesli Kütüphanem Projesi” sürdürülmektedir. Şimdiye değin 66 adet kitabın seslendirilmesi proje gönüllülerinin desteğiyle gerçekleştirilmiştir. Seslendirilen kitaplar proje için hazırlanan web sayfasına (www.seslikutuphanem.agu.edu.tr) yüklenerek görme engellilerin hizmetine sunulmuştur. AGÜ Kütüphanesi olarak yürüttüğümüz “AGÜ Kütüphanem ile Okuyorum Projesi” kapsamında; Üniversitemiz kütüphanesini ziyaret etmek isteyen İlkokul, Ortaokul ve Lise düzeyindeki öğrencilere yönelik yaratıcı drama ile kitap okuma atölyeleri düzenlenmektedir. Kütüphane ziyareti, tanıtımı ve keşfi ile başlayan bu etkinliklerde kütüphane ziyareti sonrasında ziyaretçilere seminer salonlarında katılımcıların yaş grupları ve seviyelerine uygun kütüphaneleri tanıyalım temalı sunular yapılmakta bu suretle daha önce hiç kütüphane ile tanışmamış yeni nesillere kütüphanelerin sunduğu hizmetler ve ilimizde hangi amaçla hangi kütüphanelere gidebilecekleri, kütüphanelerde nasıl davranılması gerektiği, aradıkları kaynakları nasıl bulabilecekleri gibi temel bilgi ve beceriler aktarılmaya çalışılmaktadır. Sonrasında gerçekleştirilen etkileşimli yaratıcı drama atölye çalışmaları (öykü atölye çalışmaları, kitap okuma, piyano dinletisi vb.) ile de etkinlikler tamamlanmaktadır. 2024 yılında toplamda 368 kişi AGÜ Kütüphanesini ziyaret ederek bu etkinliklere katılım sağlamıştır.



4. İNSAN KAYNAKLARI

Kurumun stratejik planındaki amaç ve hedefleri gerçekleştirmesinde en önemli rol insan kaynaklarına düşmektedir. Bu nedenle insan kaynakları yönetimi, çalışanların bilgi ve becerilerinden en iyi şekilde yararlanılabilmesi için çalışanlar uygun alanlarda istihdam edilir ve bu alanlarda yükselmelerine olanak sağlanır. Abdullah Gül Üniversitesi'nin sahip olduğu insan kaynakları, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ataması ile ataması ve alımı yapılan akademik personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ataması yapılan idari personel, 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanları ile istihdam edilen personeli kapsamaktadır.

Akademik Personel Analizi: Tüm üniversitelerde olduğu gibi AGÜ'de de Yükseköğretim Kurulu'nun oluşturduğu çerçevede alımlar yapılmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltmeleri, ilgili mevzuat uyarınca ve YÖK'ün web sayfasında da ilan edilen AGÜ, Atama Yükseltme Kriterlerine göre öğretim üyeleri için gazetelerde ve resmi gazetede; öğretim yardımcılarını için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda yayımlanan ilanlar yoluyla yapılmaktadır. AGÜ, Türkiye'de eğitim dili tamamen İngilizce olan sınırlı sayıda üniversitelerden birisidir. Bu özelliğiyle üniversitemizde iyi derecede İngilizce bilen akademisyenler istihdam edilmektedir. AGÜ, öğrenci başına düşen akademisyen sayısını yüksek tutmayı amaçlamaktadır. AGÜ, yeni kurulan üniversite olduğu için akademik kadrosu sayıca yeterli düzeyde değildir. Bu eksikliğin giderilmesi için fakültelerde akademik kadro ihtiyaç analizi yapılarak ilgili fakültelere akademik personel alımı yapılacaktır. Akademik kadro, 2914 sayılı kanun kapsamında istihdam edilmekte olup, akademik personel sayısı 276'dır. Eğitim dili %100 İngilizce olduğu için atama ve yükseltme kriterlerine uygun %100 İngilizce eğitim verebilecek TC uyruklu akademisyen bulmakta güçlük yaşandığı için ilgili atama ve yükseltme kriterlerini ve YÖK'ün yabancı uyruklu istihdamında aradığı ekstra kriterleri sağlayan yabancı uyruklu akademisyen istihdamı ciddi önem arz etmektedir.

4.1. Akademik Kadrolar

Tablo 8: Akademik Personelin Kadro ve Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın Sayısı	Erkek Sayısı	Personel Toplamı
Profesör	2	11	13
Doçent	8	13	21
Dr. Öğr. Üyesi	25	35	60
Öğr. Gör.	56	35	91
Arş. Gör.	37	54	91
TOPLAM	128	148	276

Tablo 9: Birimlerde Görevli Akademik Personel Sayısı

BİRİMİ	Prof.	Doç.	Dr.Öğr. Üyesi	Öğr.Gör.	Arş.Gör.	Toplam
Rektörlük	-	-	1	27	-	28
Mühendislik Fakültesi	8	12	28	9	53	110
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1	3	9	3	10	26
Mimarlık Fakültesi	1	1	8	4	9	23
Yönetim Bilimleri Fakültesi	2	3	5	1	11	22
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	1	2	8	2	7	20
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	45	-	45
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	1	-	-	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	1	1
TOPLAM	13	21	60	91	91	276

Tablo 10: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Sayısı Ve Görev Yaptıkları Bölümler

Görev Yaptığı Birim	Unvanı	Yabancı Uyruklu Sayısı
Mühendislik Fakültesi	Doçent	1
Mühendislik Fakültesi	Dr.Öğr. Üyesi	2
Yönetim Bilimleri Fakültesi	Dr.Öğr. Üyesi	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	6
TOPLAM		10

Tablo 11: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+
Kişi Sayısı	3	51	65	90	56	11

İdari Personel Yetkinlik Analizi: Üniversitemizde idari personelden en etkin bir şekilde yararlanabilmek için insan kaynakları planlaması yapılmakta ve idari personelin hangi alanlarda eğitime ihtiyacı olduğu konusunda birim yöneticilerinden eğitim istekleri toplanılmaktadır. Yapılan eğitimler ile idari personelin niteliğinin artırılması sağlanmaktadır. Birim yöneticilerinden toplanılan eğitim istekleri analiz edilerek eğitim programı hazırlanmaktadır. Ayrıca İdari personelin kuruma olan aidiyetlik duygusunun artırılması amacıyla yıl içerisinde sportif ve kültürel etkinlikler yapılmaktadır. Üniversitemizde idari personel sayısı yeterli düzeyde olmayıp, 657 sayılı Kanun gereğince istihdam edilen idari personel sayısı 31/12/2024 tarihi itibarıyla İdari Personelin Dolu, Boş ve Toplam kadro durumu aşağıda verilmiş olup, üniversitemizde hali hazırda 207 adet dolu kadrolu idari personel çalışmaktadır.

Tablo 12: İdari Personel Sayısı

Unvan	Dolu Kadro	Boş Kadro
Genel Sekreter	1	0
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0
Hukuk Müşaviri	1	0
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	1	0
Personel Dairesi Başkanı	1	0
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	0
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	0
Kütüphane ve Dökümantasyon Dairesi Başkanı	1	0
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı	1	0
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı	1	0
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı	1	0
Daire Başkanı	2	0
İç Denetçi	3	0
Yurt Müdürü	0	2
Fakülte Sekreteri	6	1
Yüksekokul Sekreteri	2	0
Enstitü Sekreteri	2	1
Şube Müdürü	14	4
Avukat	3	1
Mali Hizmetler Uzmanı	3	0
Sivil Savunma Uzmanı	0	1
Mali Hizmetler Uzmanı Yardımcısı	1	3
Kütüphaneci	4	3
Sosyal Çalışmacı	0	1
Araştırmacı (Özelleştirme)	0	3
Sosyolog	0	1
Programcı	3	3
Çözümleyici	0	2
Şef	13	21

Şef (Özelleştirme)	0	3
Memur	8	14
Memur (Ş)	5	0
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	10	0
Bilgisayar İşletmeni	54	78
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4	45
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (Özelleştirme)	0	4
Şoför	0	16
Uzman Tabip	0	2
Tabip	0	5
Diş Tabibi	0	1
Psikolog	1	1
Diyetisyen	0	2
Hemşire	1	3
Mühendis (Özelleştirme)	0	3
Mühendis	13	3
Mimar	2	1
İstatistikçi	1	0
Tekniker (Özelleştirme)	2	1
Tekniker	13	8
Teknisyen	10	6
Teknisyen (Özelleştirme)	0	4
Teknisyen (Ş)	1	0
Hizmetli	5	8
Hizmetli (Ş)	10	0
Aşçı	0	5
Kaloriferci	0	4
TOPLAM	207	264

Tablo 13: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı					
Genel İdari Hizmetleri	Teknik Hizmetler Sınıfı	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	TOPLAM
138	49	3	2	15	207

Tablo 14: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumu							
	İlkokul	Ortaokul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L ve Doktora
Kişi Sayısı	3	3	1	20	23	120	37

Tablo 15: İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	21 Yaş Altı	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51 +
Kişi Sayısı	1	8	25	27	62	66	18

Tablo 16: Sürekli İşçi Sayıları

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Güvenlik	6	32	38
Temizlik	20	16	36
TOPLAM	26	48	74

Tablo 17: Sözleşmeli Personel (657 Sayılı DMK 4/B maddesi kapsamında)

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Koruma ve Güvenlik Personeli	5	-	5
Büro Personeli	7	1	8
Diyetisyen	1	-	1
Teknisyen	1	-	1
Psikolog	-	2	2
Destek Personeli (Temizlik)	13	2	15
TOPLAM	27	5	32

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1 Eğitim Hizmeti

3'üncü nesil devlet üniversiteleri arasında öncü olan üniversitemiz; öğrenen odaklı, öğrenme isteği yüksek, bilgi ve uygulamayı birleştiren, sorumluluk bilinci yüksek nesiller yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Üniversitemiz, 2013-2014 akademik yılında 5 bölümde 110 öğrenci ile %100 İngilizce eğitim verecek şekilde hazırlık okulu eğitimi ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış, ilk mezunlarını 2018 yılında vermiştir.

AGÜ'de eğitim dili tamamen İngilizce'dir. AGÜ Dil Okulu öğrencilerimizi uluslararası standartlarda bir eğitim ortamı içinde, öğretim dili % 100 İngilizce olan fakülte derslerine hazırlamak; donanımlı sınıfları ve güçlü akademik kadrosuyla dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin her birinde öğrencilerimize İngilizce'yi etkili bir şekilde kullanmayı öğretmek ve ayrıca öğrencilerimizin otonom öğrenme becerilerini artırmak hedefi ile oldukça etkin ve özgün bir programa sahiptir.

Eğitim dilinin İngilizce olması nedeniyle öğrencilerin İngilizce öğrenimine önem verilmekte ve Yabancı Diller Yüksekokulunda nitelikli yabancı öğretim görevlileri ders vermektedir. Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliklerini arttırmalarına imkân verilmektedir. Ayrıca uygulamalı ders sayıları artırılarak öğrencilerin bilgiyi uygulamaları sağlanmakta ve iş deneyimleri arttırılmaktadır. Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize oryantasyon eğitimleri verilerek eğitim-öğretim dönemine sorunsuz bir şekilde başlamaları sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitedeki öğrencilerimize okula attıkları ilk adımdan mezun olana kadarki süreç boyunca akademik danışmanlık yanında psikolojik ve rehberlik hizmetleri de verilmektedir. Öğrencilere yönelik teknik gezilerle Türkiye'nin ve Dünya'nın birçok ülkesindeki başarılı çalışmalar hakkında öğrencilerin yerinde bilgi ve deneyim elde etmeleri sağlanmaktadır.

Öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla kuruma ders dışı etkinlikler ve ders kapsamında olmak üzere pek çok uzman, konuşmacı olarak davet edilmektedir. Tüm programlardaki öğrenciler için zorunlu bir 'Çekirdek Program' dersi olan "Kişisel ve Profesyonel Gelişim" dersi kapsamında farklı alanlarda uzmanlığı, iş deneyimi ve başarıları bulunan kişiler davet edilmektedir. Ayrıca, bölümler de sanayi ve iş dünyasından alanın uzmanları ile iletişim kurmakta ve onların öğrencilerle buluşmalarını sağlamaktadır. Abdullah Gül Üniversitesi, "Uzaktan eğitim sürecini daha iyi yöneten devlet üniversiteleri" sıralamasında, birinci sırada yer aldı. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı Kurucu ve Direktörleri Prof. Dr. Engin Karadağ ve Prof. Dr. Cemil Yücel'in, yaklaşık 18 bin lisans öğrencisiyle yaptığı çalışmada AGÜ, uzaktan eğitim sürecini en iyi yöneten devlet üniversitesi oldu.

Aynı zamanda Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK), "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversiteler Projesi" kapsamında Abdullah Gül Üniversitesi de TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli alanlarda uzmanlaşan üniversite olarak projeye dahil edildi. YÖK tarafından AGÜ'ye "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversite" misyonu verildi.

Akademiye yeni bir teşvik mekanizması getirmek amacıyla hazırlanan "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversiteler Projesi" kapsamında desteklenmeye hak kazanan 15 bilim alanındaki 25 üniversite, YÖK'te gerçekleştirilen proje tanıtım toplantısında açıklandı. Açıklanan üniversiteler arasında yer alan AGÜ ise "Nesnelerin İnterneti" alanında teşvik almaya hak kazandı. Proje kapsamında desteklenecek öncelikli bilim ve Ar-Ge alanları, YÖK tarafından 11. Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli sektör, alan ve alt alanlar, üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi raporları, öncelikli ve kilit teknolojilerde teknoloji yol haritaları, ilgili kurum ve kuruluşların Ar-Ge ve yenilik konuları gibi çeşitli rapor ve politika dokümanları incelenerek hazırlandı.

AGÜ; topluma katkı politikasını Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda kurular. Yerel, ulusal ve evrensel sorunların birbirileri ile etkileşim içerisinde olduğu ve bunların çözümünün birbirinden ayrılamayacağı felsefesi ile topluma katkı politikasını yürütmeyi amaçlar. AGÜ insan bekasına katkı unacak nitelikli insan kaynağı yetiştirmeyi, sosyal inovasyon gerçekleştirmeyi ve insan esenliği için teknoloji üretmeyi topluma katkı politikasının temel bileşenleri olarak görür.

1. AGÜ yenilikçi bir üniversite modelidir. Bu model; topluma katkı misyonuna paralel olarak akademik platformlarda üretilen bilginin toplumun kullanımına sunulması, toplum içinde yaygınlaştırılması ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlayan üniversite faaliyetlerini (insan kaynağı yetiştirme, teknoloji transferi ve inovasyon, yaşam boyu eğitim, toplumla bütünleşme) içerir.

2. AGÜ'nün topluma katkı politikası akademik ve akademik olmayan tüm faaliyetlerinde soyut ve somut mirasa saygılı davranmayı temel ilke edinir.

3. AGÜ ürettiği bilginin çevreye duyarlılık gözetmesini, çağdaş gelişimi dikkate almasını ve özgün değer üretmesini önemser. Bu bilginin yerel, bölgesel, ulusal ve evrensel düzeyde paylaşımını benimser.

AGÜ, bu alanlarda nitelikli insan kaynağı sağlama, teknoloji geliştirme, patent üretme, start-up şirketler kurma, sanayi projeleri yürütme, ekonomik ve sosyal politikalar geliştirme ile kültürel yaşama katkı ve bilimin topluma yayılması gibi katkı biçimlerini hedeflemektedir. Bu yönde akademik çalışmalar devam etmekte olup üniversitede ve üniversite dışında çeşitli etkinlikler yapılmaktadır.

Abdullah Gül Üniversitesi, "Uzaktan eğitim sürecini daha iyi yöneten devlet üniversiteleri" sıralamasında, birinci sırada yer aldı. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı Kurucu ve Direktörleri Prof. Dr. Engin Karadağ ve Prof. Dr. Cemil Yücel'in, yaklaşık 18 bin lisans öğrencisiyle yaptığı çalışmada AGÜ, uzaktan eğitim sürecini en iyi yöneten devlet üniversitesi oldu.

Aynı zamanda Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK), "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversiteler Projesi" kapsamında Abdullah Gül Üniversitesi de TÜBİTAK tarafından belirlenen öncelikli alanlarda uzmanlaşan üniversite olarak projeye dahil edildi. YÖK tarafından AGÜ'ye "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversite" misyonu verildi.

Akademiye yeni bir teşvik mekanizması getirmek amacıyla hazırlanan "Öncelikli Alanlarda Uzmanlaşan Üniversiteler Projesi" kapsamında desteklenmeye hak kazanan 15 bilim alanındaki 25 üniversite, YÖK'te gerçekleştirilen proje tanıtım toplantısında açıklandı. Açıklanan üniversiteler arasında yer alan AGÜ ise "Nesnelerin İnterneti" alanında teşvik almaya hak kazandı. Proje kapsamında desteklenecek öncelikli bilim ve Ar-Ge alanları, YÖK tarafından 11. Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli sektör, alan ve alt alanlar, üniversitelerin alan bazlı yetkinlik analizi raporları, öncelikli ve kilit teknolojilerde teknoloji yol haritaları, ilgili kurum ve kuruluşların Ar-Ge ve yenilik konuları gibi çeşitli rapor ve politika dokümanları incelenerek hazırlandı.

Aktif 5 fakülte, 2 enstitü, 13 bölüm, 5 doktora, 8 master programıyla 2024-2025 eğitim öğretim yılına başlamıştır.



Tablo 18: 2024 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı
Yönetim Bilimleri Fakültesi				
İşletme	69	68	1	%98,60
Ekonomi	64	62	2	%96,90
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi				
Moleküler Biyoloji ve Genetik	42	42	-	%100
Moleküler Biyoloji ve Genetik -Kıbrıs	1	-	1	%0,00
Biyomühendislik	67	65	2	%97,00
Mimarlık Fakültesi				
Mimarlık	62	60	2	%96,80
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi				
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	69	67	2	%97,1
Psikoloji	64	64	-	%100
Mühendislik Fakültesi				
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	88	88	-	%100
Endüstri Mühendisliği	77	77	-	%100
İnşaat Mühendisliği	41	41	-	%100
Makine Mühendisliği	67	66	1	%98,50
Bilgisayar Mühendisliği	82	82	-	%100
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	21	21	-	%100
TOPLAM	814	803	11	%98,60



Tablo 19: 2024 Yılında Fakülte ve Enstitülerdeki Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Erkek	Kız	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü			
Biyomühendislik (Master)	5	27	32
Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (Master)	34	11	45
Mimarlık (Master)	17	13	30
Endüstri Mühendisliği (Master)	7	5	12
İleri Malzemeler ve Nanoteknoloji (Master)	6	3	9
Sürdürülebilir Kentsel Altyapı Mühendisliği (Master)	8	4	12
Küresel Sorunlarda Politika Analitiği (Master)	-	1	1
Biyomühendislik (PHD)	8	11	19
Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (PHD)	17	5	22
Endüstri Mühendisliği (PHD)	5	3	8
Malzeme Bilimi Ve Makine Mühendisliği (PHD)	5	4	9
Mimarlık (PHD)	4	12	16
Sosyal Bilimler Enstitüsü			
Veri Bilimi (Master)	20	13	33
Mühendislik Fakültesi			
Bilgisayar Mühendisliği	318	102	420
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	302	108	410
Endüstri Mühendisliği	136	249	385
Makine Mühendisliği	259	63	322
İnşaat Mühendisliği	189	70	259
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	15	6	21
Mimarlık Fakültesi			
Mimarlık	97	260	357
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi			
Moleküler Biyoloji ve Genetik	88	235	323
Biyomühendislik	102	221	323
Yönetim Bilimleri Fakültesi			
İşletme	127	145	272
Ekonomi	99	112	211
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	72	166	238
Psikoloji	45	207	252
TOPLAM	1985	2056	4041

Tablo 20: 2024 Yılı Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri Sayısı

Birim Adı	Yüksek Lisans		Doktora		Toplam
	E	K	E	K	T
Fen Bilimleri Enstitüsü	77	64	39	35	215
Sosyal Bilimler Enstitüsü	20	13	-	-	33
TOPLAM	97	77	39	35	248

Tablo 21: 2024 Yılı Uluslararası Öğrencilerin Fakültelelere Göre Dağılımı

Fakülte	E	K	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	8	2	10
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	1	2
Mimarlık Fakültesi	8	15	23
Mühendislik Fakültesi	112	17	129
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	21	23	44
Yönetim Bilimleri Fakültesi	28	9	37
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	5	17	22
TOPLAM	183	84	267

Tablo 22: 2024 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Fakülte	E	K	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	18	16	34
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	2	2
Mimarlık Fakültesi	9	17	26
Mühendislik Fakültesi	117	64	181
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	8	46	54
Yönetim Bilimleri Fakültesi	15	20	35
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	7	6	13
TOPLAM	174	171	345

Tablo 23: 2024 Yılı Bölüm Bazında Hazırlık Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	E	K	TOPLAM
Mühendislik Fakültesi			
Bilgisayar Mühendisliği	75	25	100
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	96	32	128
Endüstri Mühendisliği	42	68	110
Makine Mühendisliği	82	24	106
İnşaat Mühendisliği	78	26	104
Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği	15	6	21
Mimarlık Fakültesi			
Mimarlık	34	84	118
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi			
Moleküler Biyoloji ve Genetik	25	58	83
Biyomühendislik	39	77	116
Yönetim Bilimleri Fakültesi			
İşletme	54	71	125
Ekonomi	57	59	116
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	33	91	124
Psikoloji	19	80	99
TOPLAM	649	701	1350

5.2 Öğrenciye Sunulan Hizmetler

5.2.1 Barınma Hizmeti

Barınma hizmetleri Üniversitemiz Sümer Kampüsü içerisinde yer alan eski adı İç Vazife evleri olarak adlandırılan bloklar ile Öğrenci Köyü içerisinde yer alan 22 blokta verilmektedir. Öğrenci yurtlarımızın toplam barınma kapasitesi, 256 kız ve 286 erkek olmak üzere toplamda 542'dir.

Yurtlarımızda 1 tenis kortu, 1 basketbol ve voleybol sahası, 1 adet açık futbol sahası, 1 adet yurtları çevreleyen tartan koşu pisti ile 3 adet dış mekan masa tenisi masaları yer almaktadır.

Öğrenci yurtlarında sınırsız internet erişimi ve 24 saat sıcak su mevcuttur. Öğrenci yurtlarımız ev konforunda dizayn edilmiş olup, her daire de mutfak bulunmaktadır. Ayrıca her blokta öğrencilerin dinlenme alanları yer almaktadır.

Öğrenci yurtlarımız kampüsümüze yürüyüş mesafesinde olup, öğrencilerimiz günün her saati rahatlıkla kampüse ulaşabilmektedir.



5.2.2 Beslenme Hizmetleri

Öğrenci ve personelin yemek ihtiyacı, hizmet alımı yapılarak karşılanmaktadır. Üniversitemizde günlük tüketilen yemek miktarı ortalama 1100 öğün olup, 2024 yılı boyunca öğrenci ve personele sunulan yemek miktarı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 24: 2024 Yılı Boyunca Öğrenci ve Personele Sunulan Yemek Miktarı

Personel Geçiş Sayısı	Öğrenci Geçiş Sayısı	Toplam Geçiş Sayısı
21.105	159.857	180.962

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin öğle yemeği ihtiyacının karşılanması amacıyla toplam 800 kişilik kapasiteye sahip 2 adet yemek salonumuz mevcuttur. Yemek hizmeti ile ilgili kontrol ve denetimler birimimiz personeli ile kontrol teşkilatında görev yapan personelimizce yürütülmektedir. Denetimler esnasında herhangi bir olumsuzlukla karşılaşılmaması durumunda konuya ilişkin tutanak düzenlenmekte ve yüklenici firmaya yazılı olarak tebliğ edilmektedir. Ayrıca sözleşme doğrultusunda gerekli iş ve işlemler yürütülmektedir. Öğrenci ve personelimizin yemekle ilgili öneri ve şikayetlerini almak üzere belirli periyotlarda memnuniyet anketleri yapılmakta ve anket sonuçlarına göre gerekli tedbirler alınmaktadır.

Öğrenci ve personelimizin yemekhane ile ilgili istek, öneri ve şikayetleri dining@agu.edu.tr adresine iletilmekte olup, iletilen istek, öneri ve şikayetler doğrultusunda gerekli tedbirler alınmaktadır.

*2024 yılında Üniversitemizin talebi ve Kayseri Büyükşehir Belediyesi desteği ile Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı beslenmelerini sağlamak ve bütçelerine katkıda bulunmak amacıyla sabah 08.30-11.00 saatleri arasında sıcak çorba ve ekme servisi sunulmuştur.

5.2.3 Kültürel ve Sosyal Hizmetler

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin kültürel, sosyal ve sanatsal ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla gelen talepler doğrultusunda 5 farklı alanda kurs düzenlenmiştir.

- √ Kurslar ücretsiz açılmakla birlikte, kursu başarı ile bitiren öğrenci ve personele katılım sertifikası verilmektedir.
- √ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Kocasinan Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü iş birliği ile 2024 yılında açılmış olan kurslara çok sayıda öğrenci ve personel başvuru yapmış olup, kursları başarı ile tamamlayan 296 öğrenci ve personelimize katılım sertifikası verilmiştir.

Tablo 25: Kurs ve Katılımcı Sayıları

Sıra No	Kurslar	Katılımcı Sayısı	Kurs Süresi (Saat)
1	Karakalem	58	300
2	Ebru Sanatı	48	152
3	Diksiyon	99	40
4	İşaret Dili	74	120
5	İlk Yardım	70	18





5.2.4 Spor Hizmetleri

Üniversitemiz, öğrencilerinin ve çalışanların beden sağlığını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini spora yönlendirmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında kendilerini geliştirmelerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz Sümer Kampüsünde kapalı fitness spor merkezi, açık alanda 2 adet tenis kortu (1'i çok amaçlı) (voleybol+basketbol), 1 adet futbol sahası, yürüyüş alanı bulunmaktadır. Barınma hizmetlerinin yürütüldüğü Öğrenci Yurdu yerleşkesinde ise 1 adet basketbol sahası ve 1 adet tenis kortu, 1 adet açık futbol sahası, yürüyüş parkuru(tartan pist), 3 adet dış mekan masa tenisi masası bulunmaktadır. Ayrıca; okul içerisindeki ortak alanlarda kullanılmak üzere 2 adet biliar masası ve 5 adet masa tenisi masası bulunmaktadır.



2024 Yılı Öğrenci Sportif Faaliyetleri

Spor Kursları: Üniversitemiz öğrencilerinin tamamına yönelik olarak açılan kurslarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 26: Spor Kursları ve Katılımcı Sayısı

Sıra No	Kurs Adı	Katılımcı Sayısı
1	Zeybek	48
2	Seymen	35
3	Box	80
4	Fitness	92
5	Basketbol	735
6	Voleybol	15
7	Futbol	322

Rektörlük Kupası Turnuvaları (Bahar Dönemi): Üniversitemiz öğrencilerinin tamamına yönelik olarak düzenlenen turnuvalarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 27: Rektörlük Kupası Turnuva ve Katılımcı Sayısı

Sıra No	Branş Adı	Katılımcı Sayısı
1	Voleybol	147
2	Basketbol	45
3	Futbol	322
5	Masa Tenisi	21
6	Tenis	35
7	Satranç	57

Cumhuriyet Kupası Turnuvaları (Güz Dönemi): Üniversitemiz öğrencilerinin tamamına yönelik olarak düzenlenen turnuvalarımız aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 28: Cumhuriyet Kupası Turnuva ve Katılımcı Sayısı

Sıra No	Branş Adı	Katılımcı Sayısı
1	Voleybol	210
2	Futbol	376
3	Masa Tenisi	23
4	Basketbol	35

Okul Takımları: 2024 yılı içerisinde üniversitemiz Basketbol Takım Sporcuları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde düzenlenen Bölgesel Basketbol Turnuvalarına katılmışlardır.

Tablo 29: Okul Takımları ve Sporcu Sayıları

Sıra No	Branş Adı	Sporcu Sayısı
1	Basketbol	14
2	Futbol	14
3	Kayak	6
4	Snowboard	5
5	Masa Tenisi	5

5.2.7 Engelsiz Birim Koordinatörlüğü

Üniversitemiz tarafından geçen yıllarda YÖK'e yapılan başvuru neticesinde fitness binası ve research lab binamız mekansal erişebilirlik alanında turuncu bayrak ödülü almış ve koordinatörlüğümüz tarafından engelli öğrenciler için eğitimde fırsat eşitliği yönergesi hazırlanmıştır. Kampüsümüzde yer alan binaların özellikle ortak sınıf ve ıslak hacimlerin daha rahat kullanılabilmesi açısından Braile alfabesi ile belirtilen kabartma yazılı görseller kullanılmaya başlanmış böylece engelli öğrencilerimizin bu mekanlara daha rahat ve güvenli bir biçimde erişebilmeleri sağlanmıştır. AGÜ Akademi ile birliktede şehirde faaliyet gösteren engelli derneklerinin katımları ile yerel yönetimlerde Engellilerin katılımı ile ilgili konferans etkinliği yapılmıştır. Bu etkinlik yolu ile yönetimlerde engellilerin nasıl ve ne şekilde etkin katılımlarının sağlanacağı belirtilmiştir. Koordinatörlüğümüz çalışmalarına aktif şekilde devam etmektedir.



5.2.8 Kısmi Zamanlı Çalışma

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma talepleri mevcut bütçe imkanları dahilinde değerlendirilerek belirlenir. Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırılması ile ilgili tüm iş ve işlemler Başkanlığımızca yürütülmektedir. Kısmi Zamanlı Öğrenci Statüsünde Çalışmaya hak kazanan öğrenciler ders saati dışındaki boş zamanlarında ilgi ve yetenekleri doğrultusunda geçici işlerde çalıştırılarak hem maddi kazanç hem de uygulama becerisi kazanmaları sağlanarak iş disiplini edinmiş üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunulur. Ayrıca 2024 yılı içerisinde Ulusal Staj Programı kapsamında Üniversitemiz bünyesinde staj yapan öğrencilerin ödemeleri tarafımızca yapılmıştır.

Tablo 30: 2024 Yılı Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışma Tablosu

Sıra No	İdari-Akademik Birim	KZÖ Sayısı		
		Bahar dönemi	Yaz Dönemi	Güz Dönemi
1	Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü	20	50	15
2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	-	4
3	Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6	-	6
4	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	121	-	8
5	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	6	-	6
6	Gençlik Çalışmaları Uyg. ve Araş. Merkezi	2	-	2
7	Fen Bilimleri Enstitüsü	3	-	8
8	Kariyer ve Profesyonel Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	2	-	3
9	Mühendislik Fakültesi - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	7	-	10
10	Mühendislik Fakültesi - Makine Mühendisliği Bölümü	3	-	3
11	Mühendislik Fakültesi - Endüstri Mühendisliği Bölümü	2	-	3
13	Mühendislik Fakültesi - İnşaat Mühendisliği Bölümü	1	-	-
14	Mühendislik Fakültesi - Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	5	-	-
15	Mühendislik Bilimleri Fakültesi	5	-	10
16	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	5	-	3
17	Sürekli Eğitim ve Araştırma ve Uygulama Merkezi(AGÜ Akademi)	4	-	2
18	AGÜ NEWS	8	-	5
20	Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü	2	-	2
21	Erasmus Koordinatörlüğü	2	-	2
23	Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü	-	-	3
22	Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü	1	-	1
25	Ortak Dersler Bölümü	-	-	2
26	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	2	-	2
26	Mimarlık Fakültesi	1	-	4
TOPLAM		104	50	107

5.3 Araştırma

Üniversitemizde önemli faaliyet alanlarından birisi de araştırma alanıdır. AGÜ’de araştırma stratejisi bilime ve topluma somut katkılar yapmayı amaçladığından bütünsel bir yaklaşımla ele alınmış, birçok disiplinden araştırmacının bir araya gelerek küresel sorunlara çözüm aramasına ve uluslararası düzeyde nitelikli araştırmalar yapmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemizde, temel ve uygulamalı araştırma alanlarına dengeli bir şekilde yer vererek nitelikli ve özgün yayınlar yapılması ve topluma katkı sağlayan çıktılar geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda AGÜ’de 6 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler;

- 1-Dijital Yayınlar Merkezi
- 2-Gençlik Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- 3-Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 4-Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5- Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 6- Üstün Yetenekli Çocuklar Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Aynı zamanda, Üniversitemizde araştırma çıktılarının ekonomik değere ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak amacıyla, farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek ortak projeler yürütmesine imkân sunacak kurum kültürü oluşturulmuş, kurumsal yapılar ve süreçler geliştirilmiş ve ilgili mekanizmalar hayata geçirilmiştir.

Üniversitemizde;

- √ Sağlık ve Medikal Biyoteknoloji,
- √ Enerji, İleri Malzemeler,
- √ Girişimcilik ve İnovasyon,
- √ Akıllı Toplumlar/Sistemler odak araştırma alanları olarak belirlenmiştir.



AGÜ’de araştırma kadrosunun hemen hemen tamamı yurtdışında doktora ve/veya doktora sonrası çalışmalarda bulunmuş bilim insanlarından oluşmaktadır. AGÜ, tersine ve doğrudan beyin göçü ile 2013-2017 yılları arasında 30’den fazla ülkeden, çok sayıda nitelikli bilim insanını ülkemize kazandırmış ve TÜBİ-TAK’ın tersine beyin göçü programında ilan edilen verilere göre en çok tercih edilen ilk 5 üniversiteden birisi olmuştur.

AGÜ’de Kayseri Sanayi Odası ve Kayseri Ticaret Odası ile üniversite-sanayi işbirliği platformunu geliştirmek, AGÜ-sanayici etkileşimini arttırmak, nitelikli Ar-Ge projeleri ve staj programları geliştirmek üzere geniş katılımlı toplantılar düzenlenmiştir. AGÜ, araştırmaya verdiği önem dolayısıyla kurduğu Araştırma Destek Komisyonu (ADEK) ile üniversitenin yakın ve uzun dönem araştırma ihtiyaçlarını belirlemekte, yetkin insan kaynaklarını kuruma kazandırmakta, odak alanlarını oluşturmakta ve bu alanda kümelenmeler yaratmakta, fiziki ve teknik altyapılarını güçlendirmekte ve hedeflerine ulaşması için planlamalarını yapmaktadır.

AGÜ, bölümler üzerinden fakülterele gelen araştırma altyapısı ile ilgili destek taleplerini ADEK marifetiyle sürdürmektedir. Abdullah Gül Üniversitesi akademik personeli, ulusal ve uluslararası düzeyde pek çok bilimsel toplantıda (sempozyum, kongre, konferans, seminer, panel vb.) araştırma sonuçlarının sunulduğu bildirilerle yer almakta ve benzeri birçok etkinliği de üniversite bünyesinde organize etmektedir.

Türkiye’de 3 üncü nesil üniversitelerin öncüsü olarak küresel sorunlara odaklanan çok disiplinli alanlarda uluslararası düzeyde araştırmalar yaparak bilime ve topluma yenilikçi ve nitelikli katkı sağlamak hedefinde olan AGÜ’de araştırma altyapısı, birçok disiplinden araştırmacıların bir araya gelerek küresel sorunlara çözüm aramasına ve uluslararası düzeyde araştırmalar yapmasına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.

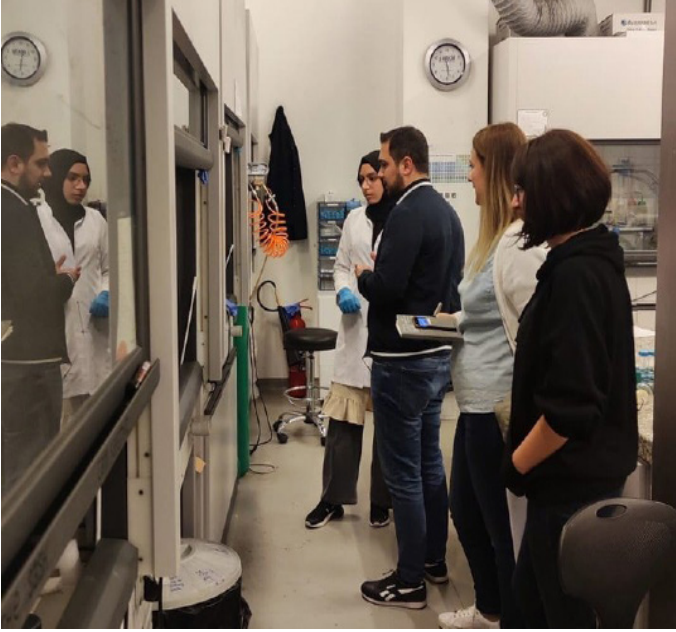
Üniversitenin bu amaçla kullandığı ara yüzler arasında teknoloji geliştirme bölgesi (Teknopark) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bulunmaktadır. AGÜ, kuruluşu ile birlikte AR-GE ve İnovasyon Ofisini hayata geçirmiştir. Bu ofisin ana amacı, üniversitenin Teknopark ve TTO hizmetlerini sunmak olarak belirlenmiş olup ofisin adı, yakın zamanda Abdullah Gül Üniversitesi TTO olarak değiştirilmiştir. AGÜ Strateji Belgesi ile uyumlu olarak AGÜ’lü araştırmacıların sanayi ile işbirliği yapmasını sağlamak ve sanayicilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve karşılamak düşüncesiyle Kayseri’nin ve Türkiye’nin önde gelen sanayi kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir. KOSGEB ile yapılan protokol sayesinde KOSGEB ARGE ve İnovasyon Destek Programı proje başvurularının değerlendirildiği kurulun AGÜ bünyesinde de toplanması sağlanarak bölge firmalarının projelerine destek verilmesinde etkin bir rol üstlenilmektedir. Ayrıca üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) koordinasyon birimi tarafından desteklenen proje türleri, normal araştırma projeleri, çok disiplinli araştırma projeleri, öncelikli alan araştırma projeleri, lisansüstü tez projeleri, güdümlü projeler, ulusal katılımlı araştırma projeleri, uluslararası katılımlı araştırma projeleri, diğer kuruluşlarca fonlanan araştırmaları destekleme projeleri, hızlı destek projeleri, araştırma başlangıç destek projeleri olarak sıralanabilir. Bunların dışında bilim insanı yetiştirme ve geliştirme projeleri kapsamında bilimsel toplantı düzenleme desteği, bilimsel etkinliklere katılım desteği, patent teşvik desteği sağlanmaktadır. Bu noktada AGÜ’de yürütülmekte olan AB projesi, TÜBİTAK destekli ARDEB, TEYDEB ve BİDEB Projesi ve AGÜ-BAP proje çalışmaları devam etmektedir. BAP birimi tarafından üniversitenin genel misyonu ve vizyonu çerçevesinde öncelikli alanlar belirlenmiş olup bu alandaki başvurular “öncelikli alanlar” kapsamında özellikle desteklenmektedir.

2024 Yılında ise;

Abdullah Gül Üniversitesi, ISO 14064-1: 2018 Karbon Ayak İzi Sertifikası ve ISO 14046:2014 Su Ayak İzi Sertifikası aldı. AGÜ her iki sertifikayı alan ilk Türk üniversitesi oldu.

Her iki sertifika, merkezi İngiltere’de bulunan Akreditasyonlu Sistem Belgelendirme Hizmeti veren Global Certification’a bağlı belgelendirme kuruluşu olan QSI tarafından verildi.

Üniversitemiz, Karbon Ayak İzi Sertifikasını ikinci kez alırken, Su Ayak İzi Sertifikasını da ilk kez almaya hak kazandı.



Öğrencilerin Kurduğu Teknoloji Şirketine Milyon Dolarlık Yatırım

Mühendislik Fakültesi ve Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi’nden 9 öğrencinin bir araya gelerek kurduğu “Wide Game Studio Oyun Teknolojileri” adlı startup şirketi milyon dolarlık yatırım aldı.

Oyun tasarımı çalışmalarına Sümer Kampüsü’ndeki AGÜ Kuluçka Merkezi’nde başlayan ve Bilgisayar, Endüstri, İnşaat, Moleküler Biyoloji ve Genetik ile Biyomühendislik bölümlerinde öğrenim gören öğrenciler ilk olarak sanal gerçeklik ve artırılmış gerçeklik teknoloji ürünü “Flare Frenzy” adlı oyunlarını tasarladı.

Oyun, Amerikan sosyal medya şirketi olan Facebook’un, SideQuest ve Oculus App Lab adlı online mağazalardan da satışa sunulmasının ardından öğrenciler şirketleşerek “Wide Game Studio Oyun Teknolojileri” isimli startup şirketini kurdu. Öğrencilerin şirketi, Kültepe Girişim Sermayesi Yatırım Fonu’ndan milyon dolarlık yatırım aldı.

5.4 Toplumsal Katkı Hizmetleri

Üniversitenin bütün süreç ve faaliyetlerini topluma olumlu katkıda bulunacak nitelikte düzenlemek ve üniversitenin toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın iş birliği ve ortak çalışma içinde olmasını sağlamak üniversitemizin toplumsal katkı misyonudur. Bu kapsamda AGÜ eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim hizmetlerinin sunulmasında toplumsal katkıyı önemsemektedir.

Abdullah Gül Üniversitesi ile TOBB Kayseri Kadın Girişimciler Kurulu arasında Üniversite-Sanayi iş birliği kapsamında protokol imzalandı. Protokol ile Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) çerçevesinde projelerin geliştirilmesi, farkındalık artırma çalışmaları, fon bulmada iş birliği yapılması, seminer, konferans ve atölye çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmiştir. Protokole göre iki kurum arasında toplumsal katkı ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde ortak projeler organize edilmesi, SKA'ların tanınırlığını ve bilinirliğini arttırmak amacıyla faaliyetler yapılması ve projeler geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası fonlara yönelik ortak projeler hazırlanması ve başvuruların gerçekleştirilmesi, eğitimler, atölye çalışmaları, yarışmalar ve paneller düzenlenmesi amaçlanmıştır.

Üniversitemiz Gençlik Fabrikası tarafından sunulan hizmetler;

BAŞKA BİR DÜNYA MÜMKÜN PROJESİ

Başka Bir Dünya Projesi, Gençlik Fabrikası öncülüğünde, Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı uzak mesafede yer alan köylerde bulunan Köy İlkokullarında eğitim gören öğrenciler için Üniversitemiz gönüllü öğrencilerin katılımı ile hazırlanmıştır. Tematik faaliyetleri içeren projeye Kayseri Gençlik Merkezi katkı sunmuştur.

Proje kapsamında ilk ziyaret UNESCO tarafından uluslararası günlerden biri olarak ilan edilen 15 Nisan Dünya Sanat Günü vesilesiyle Yüreğil İlkokuluna gerçekleştirilmiştir. Gerçekleşen ziyarette gönüllü öğrencilerimiz tarafından 28 öğrenciye, planlanan sanatsal ve eğitici faaliyetler yapılmıştır. İkinci ziyaret ise 29 Nisan 2024 tarihinde Düver İlkokuluna gerçekleştirilmiştir. 22 öğrenciye, gönüllülerimiz tarafından planlanan sanatsal ve eğitici faaliyetler yapılmıştır. Proje dahilinde üçüncü ziyaret 6 Mayıs 2024 tarihinde Yeniyuvah İlkokuluna gerçekleştirilmiştir. Okuldaki 25 öğrenci için gönüllülerimiz planlanan sanatsal ve eğitici faaliyetler gerçekleştirmiştir.

Son olarak 13 Mayıs 2024 tarihinde Salur İlkokuluna gerçekleşen ziyarette 21 öğrenciyle bir araya gelinmiş ve proje tamamlanmıştır.

GELECEK BENİM PROJESİ

Abdullah Gül Üniversitesi ve Kayseri Cumhuriyet Başsavcılığı arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında gerçekleştirilen Gelecek Benim Projesi 19 Şubat 2024-14 Haziran 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Proje, Kayseri Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda bulunan tutuklu ve hükümlü annelerinin yanında kalmakta olan 0-6 yaş aralığındaki çocuklar için planlanan eğitsel ve sanatsal faaliyetlerle çocukların gelişimine katkı sunmayı amaçlayan projede 19 çocuk ile bir araya gelinmiştir.

Projenin ilk etkinliği 19 Şubat 2024 tarihinde Kayseri Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğünde bulunan kadın tutuklu ve hükümlülerin yanında bulunan 0-6 yaş aralığındaki çocuklar ile Erciyes'de organize edilmiştir. Bu etkinlikte Üniversitemiz öğrencileri ve annelerinin yanında kalmakta olan çocuklar kızağa binerek keyifli vakit geçirmişlerdir. Jandarmanın kayak ekipleri eşliğinde Şanlı Türk Bayrağımızla zirveden inilerek Cumhuriyet Başsavcısı Sayın Habib KORKMAZ'a bayrak teslimi ile başlayan program, protokol tarafından çocuklara oyuncak hediye edilmesiyle devam etmiş, ardından çocuklar ve Üniversitemiz öğrencileri kızak binışı gerçekleştirmişlerdir. Çocuklar daha sonra jandarmaya ait kar motorları ile erciyes kayak merkezinde gezdirilmiştir.

Proje dahilinde Kayseri Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğünde yedi kez yapılan buluşmalar ile çocuklara toplumun getirdiği kalıp yargıların dışına çıkmanın onların ellerinde olduğunu göstererek bakış açılarını ve hayal dünyalarını geliştirmek ve sosyalleşmeleri amaçlanmıştır. Projeye Arş. Gör. Ceyda Cihan AYDOĞDU ve Öğr. Gör. Hülya ÖZTÜRK katkı sağlamıştır. Proje faaliyetleri Kayseri Kadın Kapalı Ceza

İnfaz Kurumu ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. 24 Nisan 2024 tarihinde, Kayseri Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda annelerinin yanında kalmakta olan çocuklar 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları münasebetiyle Kayseri Şehir Hastanesinde sağlık kontrolünden geçirilmiştir. Sağlık Kontrolünden sonra çocuklar Kayseri Büyükşehir Belediyesi Spor A.Ş. tarafından düzenlenen spor ve eğlence etkinliklerine katılmışlardır. 14 Haziran 2024 tarihinde gerçekleşen son etkinlik kapsamında minikler Üniversitemiz Sümer Kampüsünü ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında çocuklara yönelik faaliyetler düzenlemiştir.

GELECEK BİRLİKTE PROJESİ

Gençlik Fabrikası öncülüğünde Kayseri Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı kurumlar bünyesinde bulunan sevgi evlerinde kalmakta olan 10-18 yaş arası çocukları kapsayan 'Gelecek Birlikte' projesi, çocukların farklı alanlarda gelişimlerini teşvik etmek amacıyla planlanmıştır. Bu bağlamda, 2024 yılı içerisinde yapılması planlanan projelerin temalarının belirlenmesi adına 18 Ekim 2024 tarihinde Üniversitemiz Sümer Kampüsünde gerçekleşen toplantıya birimimiz personelleri, Kayseri Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Müdür Yardımcısı Gül AKPINAR KELEŞ, kuruma bağlı olan sevgi evleri müdürleri, ve proje kapsamında eğitim faaliyetlerini sunacak olan öğrenci gruplarının liderleri katılım göstermiştir. Gerçekleştirilen istişareler sonucu 5 farklı alanda çocuklara yönelik Yeşil Fikirler- Minecraft Oyun Tasarımı SDG Eğitimi, Bilimle Büyüyenler-Mikrobiyoloji ve Hücre Biyolojisi Eğitimi, Speaking Club, Fitness ve Boks Eğitimi ve Nefes Egzersizi Eğitimi verilmesi planlanmıştır.

Projenin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla sevgi evlerinde kalmakta olan çocuklar ile iletişim kurma ve yaklaşım eğitimi 30 Ekim 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Sürdürülebilirlik Kulübü öğrencileri tarafından 5 haftalık periodlar halinde 10-15 yaş arası çocuklara Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını tanıtmak ve sürdürülebilir şehirlerin tasarlanması hakkında bilinçlendirmeyi amaçlayan 'Yeşil Fikirler - Minecraft Oyun Tasarımı SDG Eğitimi' isimli eğitim programı 9 Ekim 2024 tarihinde başlatılmıştır. Bu eğitim her hafta sonu Cumartesi günleri Üniversitemiz Sümer Kampüsünde bilgisayar laboratuvarlarında gerçekleştirilmiş olup 14 Aralık 2024 tarihinde tamamlanmıştır. Bu eğitime 20 öğrenci katılım sağlamıştır. Projenin 2025 yılında farklı öğrenci grubu ile devam etmesi planlanmaktadır.

Society of Women Engineers Kulübü öğrencileri tarafından lise öğrencilerine yönelik hazırlanarak uygulanan 'Speaking Club' yeni sezonunda sevgi evlerinde kalmakta olan çocuklara uyarlanmıştır. 10 hafta planlanan eğitim kapsamında hem İngilizce pratiği yapılması hem de Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları hakkında farkındalık oluşturulması amaçlanmıştır. Bu eğitim 20 Kasım 2024 tarihinde başlatılmış olup, her hafta Çarşamba günleri Üniversitemiz Sümer Kampüsünde gerçekleştirilmektedir. Bu eğitime 20 öğrenci katılım sağlamaktadır. Projenin 2025 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Bilimle Büyüyenler-Mikrobiyoloji ve Hücre Biyolojisi Eğitimi, Üniversitemiz Mikrobiyoloji ve Genetik Bölümü öğrencileri tarafından sevgi evlerinde kalmakta olan çocuklara Üniversitemiz Sümer Kampüsü Laboratuvarlarında verilmektedir. 10 Kasım 2024 tarihinde başlatılmış olan projenin amacı çocuklara bilimi tanıtmak ve sevdirmek olan bu eğitim ayda bir defa olmak üzere Pazar günleri yapılmaktadır. Bu eğitime toplamda 15 öğrenci katılım göstermektedir. Projenin 2025 yılı içerisinde tamamlanması beklenmektedir. Nefes Egzersizi Eğitimi ile Fitness ve Boks Eğitimleri Üniversitemiz Fitness Merkezinde gerçekleştirilmektedir. Bahse konu eğitimlerin amacı çocuk ve gençlere sporu sevdirmek, motivasyonlarını artırmak ve sağlıklı yaşam kavramını benimsetmektir. 12 Kasım 2024 tarihi itibarıyla Nefes Egzersizi Eğitimi her Perşembe günleri, Fitness ve Boks Eğitimi ise her Salı ve Perşembe günleri gerçekleştirilmektedir. Bu eğitime toplam 20 öğrenci katılım göstermekte ve eğitimlerin 2025 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. Bu eğitimlerin yanı sıra Üniversitemiz futbol sahası Salı günleri 19.30-21.30 saatleri arasında sevgi evlerinde kalmakta olan çocuk ve gençlerin kullanımına açılmıştır.

GÖKYÜZÜ ORKESTRASI PROJESİ

Üniversitemiz ve Cumhuriyet Başsavcılığı arasında 13.12.2022 tarihinde imzalanan protokol kapsamında Kayseri Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda bulunan tutuklu ve hükümlü çocuklar için Gökyüzü Orkestrası Şiir Projesi 2023 yılı içerisinde başlatılmıştır.

Çocuklara şiiri sevdirmek ve sosyalleşmelerini sağlayarak onların rehabilitasyonuna destek olmayı amaçlayan proje kapsamında 16 Kasım 2023 tarihinde projenin gerçekleştirilmesine katkı sunacak olan gönüllü öğrencilerimiz için tanışma toplantısı düzenlenmiş ve Kayseri Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından görevlendirilen personel tarafından 'Hükümlü ve Tutuklu Gençlere Yaklaşım Eğitimi' verilmiştir.

14 Aralık 2023 tarihinden itibaren her perşembe olacak şekilde gönüllü öğrenciler ve bir birim personeli tarafından Bünyan ilçesinde bulunan Kayseri Çocuk ve Gençlik Kapalı İnfaz Kurumuna ziyaretler başlatılmıştır. Proje çıktısı olarak, UNESCO tarafından ilan edilen Uluslararası günler arasında yer alan '21 Mart Dünya Şiir Günü' için bir şiir dinletisi programının organize edilmesi için 7 Mart 2024 tarihine kadar haftalık ziyaretler yapılarak 25 katılımcı ile birlikte şiir çalışmaları yürütülmüştür.

21 Mart 2024 tarihinde, Kayseri Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda bulunan tutuklu ve hükümlü çocuklar ile 'Gökyüzü Orkestrası' projesi dahilinde UNESCO tarafından ilan edilen günler kapsamında yer alan 'Dünya Şiir Günü' kutlaması yapılmıştır.

Kutlamaya, Kayseri Ceza İnfaz Kurumlarından Sorumlu Cumhuriyet Savcısı Sayın Ahmet İhsan KOÇ, Abdullah Gül Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU, Kampüs Kurum Müdürleri, Bünyan İlçe Milli Eğitim ve Bünyan Halk Eğitimi Merkezi Müdürleri, Kurum personelleri ve suça sürüklenen çocuklar katılmıştır. Proje öğrencileri ve eğitimi tamamlanan çocuklar tarafından okunan şiirler büyük beğeni toplamıştır. Şiir dinletisi sonrasında Bünyan Halk Eğitimi Merkezi personelleri ve kurum personelleri tarafından düzenlenen Müzik Dinletisi, teşekkür belgelerinin takdimi ile Ceza İnfaz Kurumlarından Sorumlu Cumhuriyet Savcısı Sayın Ahmet İhsan KOÇ'un teşekkür ve kapanış konuşmasıyla program sonlandırılmıştır.

HAYATIN RENKLERİ PROJESİ

Üniversitemiz ve Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, Kocasinan RAM iş birliği ile iş birliği ile 'Hayatın Renkleri' projesi hayata geçirilmiştir. Projede, Üniversitemiz öğrencilerinin Kocasinan Ahmet Erdem Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde özel eğitim alanında öğrenim gören öğrenciler ile bir araya gelmesi ve özel eğitim öğrencilerinin sosyal hayata adaptasyon süreçlerine destek olunması amaçlanmıştır.

AGÜ Gençlik Fabrikası ve gönüllü mentör öğrencilerimiz ile topluma katkı ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında 2023 yılında başlatılan proje için, gönüllülere yönelik, 1 Aralık 2023 tarihinde çevrimiçi 'Özel Eğitim Öğrencilerine Yaklaşım Eğitimi' verilmiştir. Projenin buluşma etkinliği 11 Aralık 2023 tarihinde gönüllü öğrencilerin özel eğitim öğrencilerini kendi sınıflarında ziyareti ile başlamış, ziyaretler 28 Mayıs 2024 tarihine kadar yapılmıştır. Proje süresince gönüllüler ve özel eğitim öğrencilerinin bir araya geldiği 42 buluşma gerçekleştirilmiştir.

HAYATIN RENKLERİ - SPOR PROJESİ

Üniversitemiz ve Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, Kocasinan RAM iş birliği ile 'Hayatın Renkleri-Spor' projesi hayata geçirilmiştir. Projede, Kocasinan Ahmet Erdem Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde özel eğitim alanında öğrenim gören öğrencilerin Üniversitemiz Fitness Merkezinde sportif faaliyetler gerçekleştirmelerini sağlayarak sağlıklı bir yaşam ve sosyal bir ortama katılımlarının sağlanması amaçlanmıştır.

Proje, AGÜ Gençlik Fabrikası ve Fitness Merkezi iş birliğinde 2023 yılında başlatılmış ve gönüllülere yönelik, 1 Aralık 2023 tarihinde çevrimiçi 'Özel Eğitim Öğrencilerine Yaklaşım Eğitimi' verilmiştir. Projenin buluşma etkinliği 7 Aralık 2023 tarihinde özel eğitim öğrencileri Fitness Merkezinde ilk sportif faaliyeti gerçekleştirmiştir. Faaliyetler her hafta Perşembe olacak şekilde düzenlenmiş ve 30 Mayıs 2024 tarihine kadar devam etmiştir.

HAYATIN RENKLERİ - ENGELSİZ DOKUNUŞLAR 3 PROJESİ

Üniversitemiz ve Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, Kocasinan RAM iş birliği ile 2023 yılında ilk ikisi gerçekleştirilen ‘Hayatın Renkleri-Engelsiz Dokunuşlar’ projesinin üçüncüsü AGÜ Sümer Kampüsünde gerçekleştirilmiştir. Gevher Nesibe Özel Eğitim Uygulama Okulunun katılım gösterdiği projede için, özel eğitim öğrencilerine yönelik yapılabilecek olan eğitimlerin ve proje organizasyonun detaylarının görüşülmesi için 2 Mayıs 2024 tarihinde paydaşların katılımı ile bir toplantı düzenlenmiştir.

Proje faaliyetleri 14-17 Mayıs 2024 tarihlerinde AGÜ ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. Faaliyetler kapsamında seramik atölye çalışmaları, sportif aktiviteler ve tasarım atölye çalışmaları yapılmıştır. Projenin son gününde özel eğitim öğrencileri ve öğretmenlerinin hazırladıkları yıl sonu gösterimi ve sergisi gerçekleştirilmiştir. Kapanış programına, Kocasinan Kaymakamı İlhan ABAY, Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. İrfan ALAN, Kayseri İl Milli Eğitim Müdürü Bahamettin KARAKÖSE, Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürü Erkan ÇİÇEK, okul müdürleri, veliler ve öğrenciler katılım göstermiştir.

MUNOS 24 PROJESİ

Uluslararası Birleşmiş Milletler Model Konferansı 2024 (MUNOS24) projesi dahilinde Üniversitemiz ile Osman Ulubaş Köşk Anadolu Lisesi arasında iş birliği protokolü 13 Şubat 2024 tarihinde imzalanmıştır. Proje kapsamında Erciyes Üniversitesi, Kayseri Üniversitesi, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi ve Kapadokya Üniversitesi paydaşlar olarak yer almıştır.

3-7 Mayıs 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen projenin açılışı 3 Mayıs 2024 tarihinde Erciyes Kültür Merkezinde yapılmış ve Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde oturumlar aynı gün başlatılmıştır. 4 Mayıs 2024 tarihinde Erciyes Üniversitesinde, 5 Mayıs 2024 tarihinde Üniversitemiz ev sahipliğinde oturumlar ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmiştir. 6 Mayıs 2024 tarihinde Kayseri Üniversitesi, 7 Mayıs 2024 tarihinde Kapadokya Üniversitesinde gerçekleştirilen faaliyetler ile proje tamamlanmıştır.

JMUN 24 PROJESİ

Üniversitemiz ve TED Kayseri Koleji işbirliği ile AGÜ-TED BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Sertifikasyon Programı Projesi planlanmıştır. Proje kapsamında TED öğrencilerine Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri konusunda derinlemesine bir anlayış kazandırmak ve bu amaçla çeşitli konular ele alınacak ve uzmanlar tarafından interaktif eğitimler verilmesi kararlaştırılmıştır.

Proje 21 Şubat 2024 tarihinde AGÜ kampüsünde başlamış ve TED Kayseri Koleji Özel Ortaokulu JMUN ve GCC kulübü öğrencilerine, ‘The Impact of the Fashion Industry on Sustainable Consumption and Production: Strategies for Ethical and Eco-Friendly Fashion’ konulu, 28 Şubat 2024 tarihinde ‘Ensuring Internet Freedom and Digital Privacy’ konulu, 6

Mart 2024 tarihinde ‘Protection of Children’s Rights in Armed Conflict’ konulu, 13 Mart 2024 tarihinde ‘Eradicating Poverty and Promoting Economic Development in Developing Countries’ konulu ve 17 Nisan 2024 tarihinde ‘the United Nations and UNHCR’ konulu eğitimler verilmiştir.

Projenin kapanış töreni 3 Haziran 2024 tarihinde Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU’nun katılımlarıyla Kayseri TED Kolejinde gerçekleştirilmiştir.

KAPSAYICI TOPLUM, MUTLU AİLE PROJESİ

Kocasinan Kaymakamlık Makamının onayı, Üniversitemiz, Kocasinan Belediyesi, Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kocasinan İlçe Sağlık Müdürlüğü, Kocasinan Sosyal Hizmetler Merkezi Müdürlüğü arasında imzalanan protokolle hayata geçmiş olan bu projede zel gereksinimli öğrencilerin velilerine yönelik çeşitli psikolojik sağlamlığı destekleyici etkinlikler düzenlenmiştir.

Projenin açılış etkinliği 28 Şubat 2024 tarihinde protokol üyeleri ve özel gereksinimli çocukları bulunan ailelerin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Kocasinan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) tarafından hazırlanan 'Kapsayıcı Toplum, Mutlu Aile' projesinin kapanış etkinliği 4 Haziran 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Kapanış programına Kocasinan İlçe Kaymakamı İlhan Abay, Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr Erk HACIHASANOĞLU, Kocasinan İlçe Sağlık Müdürü Dr. R. Özlem ULUTABANCA, Kocasinan Sosyal Hizmet Merkezi Müdürü Mehmet UYSAL, Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Adına Şube Müdürü Harun OĞUZ, Kocasinan Belediyesi Kültür İşleri Müdürü Funda MARAŞLI, Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürü Esra ÇELİK, Kocasinan RAM Müdürü Hayri ALTUN, Proje yürütme komisyonu ve veliler katılım göstermiştir.

5.5 Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

27/11/2018 tarih ve 306604 Sayılı Resmi Gazete yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ile yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esaslar düzenlenmiştir.

Üniversitemizde kalite yönetim sistemi çalışmalarını tüm süreçlere yaymak, kalite kültürü oluşturmak, akreditasyon sürecini yönetmek amacıyla 2021 yılında kalite koordinatörlüğü kurulmuş ve koordinatörlük mevcut 3 personel ile çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversite'nin kalite güvence sistemi çalışmalarına yönelik;

- √ Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) hazırlanması,
- √ Kalite El Kitabı'nın Gözden Geçirilmesi,
- √ QS WUR, EUROPE ve Sustainability için verilerin sağlanması,
- √ THE WUR, Impact için verilerin sağlanması,
- √ 2023-2027 Birim Eylem Planı Klavuzu hazırlanması,
- √ 2023-2027 Birim Eylem Planı hazırlanması,
- √ YÖKAK Performans Göstergelerinin hazırlanması,
- √ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kalite Süreçlerinin Değerlendirilmesi,
- √ Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi Kalite Süreçlerinin Değerlendirilmesi,
- √ ROUND University Ranking için Veri Sağlanması,
- √ YÖK Karnesinin (YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri) hazırlanması,
- √ QS Academic ve Employer Reputation Anket Kontakt İletişim Listelerinin Hazırlanarak İlgililere İletilmesi,
- √ Mezun, Öğrenci, Dış Paydaş, İdari ve Akademik Çalışan Memnuniyet Anketlerinin Hazırlanması, Yürütülmesi ve Raporlanması,
- √ Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Verimlilik Proje Ödülleri için Proje Hazırlanması, Saha Ziyareti Geçirilmesi,
- √ YÖKAK Kalite Güvence Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetlerinin İletilmesi,
- √ Kurumsal Veri Yönetim (KVYS) Sistemi Eğitimi Verilmesi ve Devreye Alınması,
- √ Hizmet İçi Eğitimi Kapsamında Kalite Güvence Sistemi ve PUKÖ Döngüsü Konulu Eğitim Verilmesi,

AGÜ DNA'sı



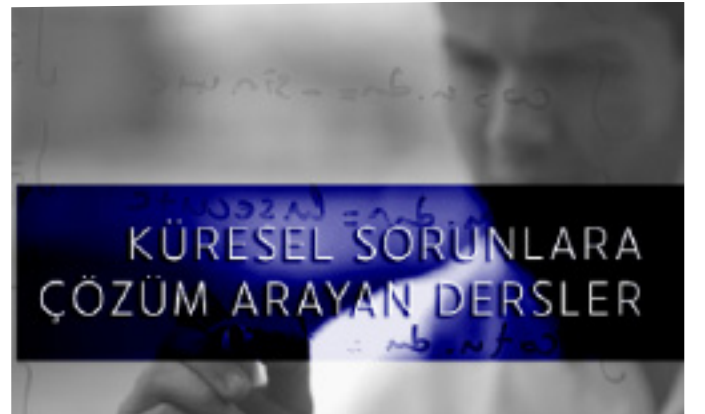
AGÜ'nün ortaya koyduğu “Üçüncü Nesil Üniversite” kavramı, eğitim ve araştırma fonksiyonlarının topluma katkı üzerinden yeniden tanımlanmasını içerir. Buna göre, AGÜ’de topluma katkı odaklı ve eğitim- araştırma ile bütünleşik bir üniversite modeli tasarımı geliştirildi.

Tüm bölümlerinde %100 İngilizce eğitim veren bir devlet üniversitesi olan AGÜ, yenilikçi ve öğrenen odaklı eğitim modeli uyguluyor. AGÜ’de öğrenciler İngilizce okur, yazar, dinler ve dünya çapında önemli olan birçok konuyu tartışır. Bu sayede öğrenciler İngilizceye en yetkin şekilde hakim olur.



Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ), geleceğin, hayallerinin güzelliğine güvenenlere ait olduğuna inanır ve üyeleri ve paydaşlarını, daha iyi bir geleceğe doğru kalıpların dışında ve gerçekliğin ötesinde düşünmeye, normlara meydan okumaya ve beklenenin ötesine geçmeye teşvik eder.

Abdullah Gül Üniversitesi’nde öğrenciler, benzeri hiçbir üniversitede olmayan ve küresel sorunlara çözüm arayan dersler alıyor. Bu derslerde açlıktan fakirliğe, savaşlardan sürdürülebilirliğe kadar birçok küresel sorun öğrenciler tarafından ele alınıyor ve çözüm önerileri tartışılıyor.



Türkiye’de ilk defa üniversite kampüsünde AGÜ, Sana-yi Odası ve Ticaret Odası ortaklığında kurulan Model Fabrika, Kayseri sanayisine üretim verimliliği ve dijital dönüşüm konularında hizmet verip, öğrencilere uygula-malı eğitim, part-time iş ve staj imkânı sağlıyor.



AGÜ, Türk ve dünya üniversitelerine örnek ve model olacak bir uygulama ile öğrencilerine mezun olurken “Non-Academic Transkript” adı altında bir transkript veriyor. Bu transkript ile öğrencilerin iletişim becerileri, sos-yal becerileri, ekip çalışması gibi yetenekleri belgeleniyor.

3. nesil bir devlet üniversitesi olan, öğrenen odaklı yaklaşımıyla geleceği şekillendirecek bireyler yetiştir-meyi hedefleyen Abdullah Gül Üniversitesi, öğ-rencilerine modern, konforlu, çağın gereksinimlerine uygun geleneksel yurt tanımının çok ötesinde bir ko-naklama hizmeti sunuyor.



Sümer Kampüsü, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk ve en büyük sanayi yerleşkelerinden biri olan Sümerbank Bez Fabrikası'nın eğitim kampüsüne dönüşümü projesidir. Fabrika, 2012'de yeniden yaşama döndürülmek üzere AGÜ'ye tahsis edilmiştir. Kampüs ulusal ve uluslararası ödüllere sahiptir.



Tek amacı, dünya üniversitesi olma yolunda AGÜ'ye destek sağlamak olan Abdullah Gül Üniversitesi Destekleme Vakfı, ülkemizin saygın sanayicileri ve iş insanları tarafından kurulmuş geniş katımlı bir vakıftır. Vakıf, AGÜ'nün hedeflerine ulaşmasını sağlayacak bir iş birliği modeline sahiptir.



TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER



Yenilik ve büyümeyi teşvik eder, aynı zamanda insan ölçeğinde hareket etmenin önemini de anlar. AGÜ, üyelerini, duygularını hissetme, kibar ve yardımcı olma, dayanışma gösterme ve başkalarına karşı dikkatli ve saygılı olma konularında teşvik eder. Ortak hedeflere şefkat, anlayış ve başkalarının ihtiyaçlarını karşılamadan ulaşılamaz. AGÜ, duygusal zekayı geliştirmeyi ve yerinde çözümler üretmek için araya nasıl mesafe konulacağını ve bakış açılarının nasıl değiştirileceğini bilmeyi öğretir.



Topluluğunu ve paydaşlarını toplumun aktif üyeleri olmaya ve sosyal sorumluluk/vatandaşlık duygusu geliştirmeye teşvik eder. AGÜ üyelerine, ister gönüllü olarak ister sürdürülebilir alışkanlıklar benimseyerek dahil olmaları, fark yaratmak için çözümler bulmaları için ilham ve fırsat verilir. Üniversite yaşamının her alanında, AGÜ fedakâr ve hesap verebilir olmanın, sorumlulukları kabul etmenin, bilgi ve kaynakları topluluklarla paylaşmanın, başkalarına yardım etmek adına kendini geliştirmenin ve gelecek nesilleri toplumsal kalkınma için hazırlanmanın önemini vurgulamaktadır.



Üyelerini ve paydaşlarını, içeriğe olduğu kadar biçim ve sunuşa da odaklanma, detaylara dikkat etme ve kendilerini uygun tarzlarda etkin bir şekilde ifade etme konularında teşvik eder. Kaliteli içeriğe mükemmel tasarım, teşhir veya sunum ile eşlik etmek, başkalarına saygı ve nezaket göstergesidir. AGÜ, sanat, kültür ve estetiği, yaratıcı ve özgün girişimleri teşvik eder, çekici imajlar ve konseptler geliştirir ve çağdaş trendlere ve stillere odaklanır.



AGÜ, geleceğin, hayallerinin güzelliğine güvenenlere ait olduğuna inanır ve üyeleri ve paydaşlarını, daha iyi bir geleceğe doğru kalıpların dışında ve gerçekliğin ötesinde düşünmeye, normlara meydan okumaya ve beklenenin ötesine geçmeye teşvik eder. AGÜ, engellerin veya sınırların üstesinden gelmek ve yeni model ve fikirlerin öncüsü olmak için çeşitli, yaratıcı, yenilikçi ve öngörülü yaklaşımları benimsemeye çalışır.



Her faaliyeti için en iyi çabayı gösterme kararlılığıyla eğitim, araştırma ve toplumsal etkiye vurgu yapar. AGÜ, hayatın bitmeyen bir öğrenme ve sürekli gelişim deneyimi olduğuna inanmaktadır; bu deneyim, dayanıklılık için tutkuya, zayıf noktaları gidermek için kâşif zihniyetine ihtiyaç duymaktadır. AGÜ, analitik zihniyetler geliştirir ve yeni ortamlarda bilgi ve anlayış arayışını, çalınmadık kapı bırakmamayı ve yeni hedeflere ulaşma dürtüsünü beslemeyi önerir.



değişimi yönet

Yeniliğin ilerlemenin önemli bir bileşeni olduğuna ve girişimci bir zihniyet gerektirdiğine inanır. Değişimi yaratmak ve yönetmek, cesur, aktif ve risk almaya istekli olmayı, ayrıca başkalarına ilham vermeyi gerektirir. Gerçek bir liderlik sergilemek, bir vizyona sahip olma ve etrafında başkalarını toplamaktır; “bir kıvılcım ateşlemek” ve insanları ortak bir gaye etrafında toplamak.



mükemmeli hedefle

Üyelerini ve paydaşlarını her zaman hırslı olmaya, büyük hayaller kurmaya ve hedeflerini yüksek tutmaya teşvik eder. AGÜ, mükemmelliğin ancak nicelik yerine niteliği vurgulayarak, risk alarak, ayrıntılara dikkat ederek, hatalardan ders alarak ve değer yaratarak elde edilebileceğine inanır. AGÜ, yeni bilgi ve beceriler geliştirmeye devam etmeyi önerir; öğrenme ve ilerlemeden asla vazgeçmemeyi.



başarıya giden yolda değerlerinden asla ödün verme etik

Hedeflere güvenilir ve dürüst bir şekilde ulaşmanın önemini anlar ve etik ve dürüst bir şekilde ulaşılamazsa başarının değersiz olduğuna inanır. Herkes gelişimin peşinden gitmeli ama aynı zamanda başkalarına ve kurallara saygı göstermeli, adil ve dürüst, hesap verebilir ve onurlu olmalıdır. AGÜ, değer sahibi olmayı ve bu değerlere göre yaşamayı, herkes için temel hak ve özgürlükleri teşvik etmeyi, davranışlarıyla örnek olmayı ve sürdürülebilir şekilde ilerlemeyi savunur.



küresel ol

Açık fikirliliğin önemini, küresel zorlukların farkında ve bunlarla alakalı olmayı, uluslararası hareketlilik ve deneyimi, ayrıca, çeşitliliğin değerini ve zenginliğini vurgular. AGÜ, kültürlerarasılığı, çokdilliliği ve küresel vizyonların, ağların ve kültürlerarası becerilerin geliştirilmesini savunur. Küresel olmak ve ilerlemek için, insan rahat alanından çıkmalı, sınırları aşmalı ve dünyayı keşfetmelidir.



birlikte başar

Eskilerin dediği gibi tek başına yola çıkmanın hızlı gidebileceğine, ancak birlikte hareket edenlerin daha ileri gidebileceğine inanır. Küreselleşen toplumlarımızda ortaya çıkan mevcut zorluklar, ancak iş birliği yapması gereken farklı bireyler tarafından geliştirilen disiplinlerarası yaklaşımlar ve çok sayıda uzmanlık kullanılarak ele alınabilir. AGÜ, ortak hedeflere yönelik birlikte çaba harcamanın yanı sıra paylaşımı, dayanışmayı, toplumsal gelişimi, hayır işlerini, ekip çalışmasını ve kolektif büyümeyi teşvik eder.

AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇLAR	HEDEFLER
AMAÇ 1 Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak	HEDEF 1: Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak
	HEDEF 2: Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek
	HEDEF 3: Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak
	HEDEF 4: Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak
	HEDEF 5: Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanması
	HEDEF 6: Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak
AMAÇ 2 Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak	HEDEF 1: Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek
	HEDEF 2: Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak
	HEDEF 3: Üniversitenin AR-GE çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak
	HEDEF 4: Ekonomik değere dönüşen bilimsel araştırma çıktılarını desteklemek
AMAÇ 3 Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak	HEDEF 1: Üniversite paydaşlarının memnuniyet oranının artırılması
	HEDEF 2: Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlaştırılması
	HEDEF 3: İnsan kaynağının geliştirilmesi
	HEDEF 4: Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak
	HEDEF 5: Kurum tanınırlığının geliştirilmesi
AMAÇ 4 Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek	HEDEF 1: Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması
	HEDEF 2: Karbon ayakızının azaltılması
	HEDEF 3: Sürdürülebilirlik alanında yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması

A. MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 603.264.000 TL bütçe tahsis edilmiştir. 2024 yılında 130.250.000 TL'si yatırım ve 473.014.000 TL ise cari bütçe bütçedir. Yılı bütçesinin ihtiyacı karşılayamaması nedeniyle 2024 bütçesine 50.562.808 TL ödenek eklenmiştir. Ekonomik sınıflandırma bazında ödenek ve harcamalar aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	2024 ÖDENEK	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
PERSONEL GİDERİ	361.464.000	33.092.722	394.556.772	390.080.177
SGK DEVLET PRİM GİDERİ	42.741.000	5.816.450	48.557.449	46.715.325
MAL VE HİZMET ALIM GİDERİ	61.265.000	8.018.736	69.283.736	52.667.430
CARİ TRANSFER GİDERİ	7.544.000	3.634.900	11.178.900	11.102.894
SERMAYE GİDERİ	130.250.000	16.975.000	147.225.000	141.592.741
TOPLAM	603.264.000	67.537.808	670.801.807	642.158.568

1.1 Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri

Tablo 31: Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

Program Sınıflandırması	2024				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	G/Ö (%)	G/T.Ö (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	921.000	1.091.143	1.024.243	111	94
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	921.000	1.091.143	1.024.243	111	94
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	921.000	1.091.143	1.024.243	111	94
YÜKSEKÖĞRETİM	367.100.000	420.591.794	395.842.586	108	94
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	352.014.000	399.901.794	376.906.454	107	94
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0,00	486.900	426.900	-	88
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	12.529.000	11.427.208	10.820.729	86	95
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	339.485.000	387.519.392	365.192.079	108	94
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	0,00	468.293	466.747	-	100
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	15.086.000	20.690.000	18.936.131	126	92
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	3.100.000	4.453.000	4.451.768	144	100
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	10.406.000	12.406.000	11.027.781	106	89
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	7.000	7.000	3.348	48	48
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	1.569.000	3.820.000	3.453.234	220	90
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	4.000	4.000	0,00	-	-
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	235.243.000	249.118.871	245.291.739	104	98
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.068.000	3.692.301	3.611.824	175	98

Program Sınıflandırması	2024				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	G/Ö (%)	G/T.Ö (%)
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2.053.000	3.677.301	3.611.824	176	98
İç Denetim	15.000	15.000	0	0	0
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	233.175.000	245.426.570	241.679.915	104	98
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	3.738.000	8.138.714	8.107.958	217	100
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	100.000	100.000	98.988	99	99
Genel Destek Hizmetleri	66.460.000	59.640.713	58.216.050	88	98
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	122.095.000	134.757.857	134.474.725	110	100
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	10.341.000	10.408.556	10.002.392	97	96
Özel Kalem Hizmetleri	473.000	662.000	483.077	102	73
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	10.085.000	6.820.153	6.621.796	66	97
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	900.000	900.000	0,00	-	-
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	18.983.000	23.998.578	23.674.929	125	99
GENEL TOPLAM	603.264.000	670.801.807	642.158.568	106	96

1.2 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

Tablo 32: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ			YILSONU TOPLAM ÖDENEK			GERÇEKLEŞME		
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	TOPLAM
Personel Giderleri	255.901.000	105.563.000	361.464.000	291.367.821	103.188.901	394.556.722	287.350.544	102.729.633	390.080.177
SGK Devlet Primi Giderleri	32.457.000	10.284.000	42.741.000	36.593.449	11.964.000	48.557.449	34.859.138	11.856.188	46.715.325
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.864.000	11.401.000	61.265.000	56.460.766	12.822.970	69.283.736	43.056.510	9.610.920	52.667.430
Cari Transferler	0	7.544.000	7.544.000	486.900	10.692.000	11.178.900	426.900	10.675.994	11.102.894
Sermaye Giderleri	29.799.000	100.451.000	130.250.000	36.774.000	110.451.000	147.225.000	31.173.737	110.419.004	141.592.741
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	368.021.000	235.243.000	603.264.000	421.682.937	249.118.871	670.801.807	396.866.829	245.291.739	642.158.568
Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Özel Hesap	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	368.021.000	235.243.000	603.264.000	421.682.937	249.118.871	670.801.807	396.866.829	245.291.739	642.158.568

1.3 Birim Düzeyinde Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

Tablo 33: Birim Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2023				
	Ödenek (TL)	Yıllık Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
Özel Kalem (Rektörlük)	15.990.000	21.682.663	21.235.932	133	98
Özel Kalem (Genel Sekreterlik)	63.212.000	59.966.149	58.278.359	92	97
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	82.168.000	88.091.642	73.418.506	89	83
Personel Daire Başkanlığı	16.709.000	19.679.556	19.232.844	115	98
Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	12.529.000	11.427.208	10.820.729	86	95
Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	31.417.000	38.546.567	36.434.089	116	95
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	10.721.000	24.921.714	20.761.631	194	83
Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	130.709.000	143.366.857	143.036.854	109	100
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	4.107.000	7.934.011	7.902.410	192	100
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	10.085.000	6.820.153	6.621.796	66	97
Hukuk Müşavirliği	2.053.000	3.677.301	3.611.824	176	98
Fen Bilimleri Enstitüsü	10.937.000	6.794.843	6.207.699	57	91
Mimarlık Fakültesi	22.417.000	23.394.779	23.020.028	103	98
Mühendislik Fakültesi	121.063.000	102.537.468	101.298.082	84	99
Yaşam Ve Doğa Bilimleri Fakültesi	11.732.000	25.671.000	25.157.070	214	98
Sosyal Bilimler Enstitüsü	999.000	2.037.205	1.872.271	187	92
Yönetim Bilimleri Fakültesi	20.865.000	21.777.025	21.503.337	103	99
İnsan Ve Toplum Bilimleri Fakültesi	12.810.000	18.946.521	18.779.100	147	99
Yabancı Diller Yüksekokulu	22.741.000	43.529.146	42.966.007	189	99
GENEL TOPLAM	603.264.000	670.801.807	642.158.568	106	96

1.4 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Abdullah Gül Üniversitesi 2024 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

Tablo 34: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

I	II	III	IV	Açıklama	Gelir Tahmini(TL)	Yılsonu Gerçekleşme(TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini(%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.595.000	24.506.475,73	259,6
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	6.000,00	6.000,00
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	866,90	866,90
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	5.439.000,00	6.938.371,21	1.499.371,21
03	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	0,00	669.438,86	669.438,86
03	1	2	38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	3.374.000,00	10.038.564,82	6.664.564,82
03	1	2	69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizm. Gelirleri	400.000,00	3.667.775,46	3.267.775,46
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	482.000,00	810.386,71	328.386,71
03	5	1	01	Döner Sermayelerin Aylık Gayrisafi Hasılatından Aktarmalar	0,00	272.640,87	272.640,87
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	13.552,54	13.552,54
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	900.000,00	1.191.168,84	291.168,84
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	897.709,52	897.709,52
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	587.773.000	625.690.136,87	37.917.136,87
04	2	1	01	Hazine Yardımı	457.523.000,00	491.466.899,90	33.943.899,90
04	2	2	01	Hazine Yardımı	130.250.000,00	133.816.244,10	3.566.244,10
04	4	1	3	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	2.592,87	2.592,87
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0,00	404.400,00	404.400,00
05				Diğer Gelirler	4.896.000	5.188.216,79	292.216,79
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	13.451,15	13.451,15
05	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	756,90	756,90
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	4.000,00	0,00	0,00
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	28.961,90	28.961,90
05	3	9	90	Yukarıda Tanm.x Diğer Para Cezaları	0,00	30,55	30,55
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	8.475,00	8.475,00
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0,00	877.813,17	877.813,17
05	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	3.569.000,00	1.861.183,00	-1.707.817,00
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.323.000,00	2.397.545,12	1.074.545,12
GENEL TOPLAM					603.264.000	655.377.962,49	52.113.962,49

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklama

Tablo 35: 2024 Yılı Bilançosu

Kamu İdaresi Kodu: 502		Yıl: 2024		
Kamu İdaresi Adı: ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ				
AKTİF HESAPLAR		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	41.657.006,55	95.491.757,48	135.050.238,28
10	HAZIR DEĞERLER	8.177.533,02	9.969.371,20	14.117.535,99
102	BANKA HESABI	16.417,72	30.750,00	192.475,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	8.161.115,30	9.938.621,20	13.925.060,99
12	FAALİYET ALACAKLARI	3.772.271,95	39.416.258,95	31.837.841,25
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.772.271,95	39.416.258,95	31.837.841,25
13	KURUM ALACAKLARI	21.364.342,87	32.209.715,65	61.354.481,99
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	21.364.342,87	32.209.715,65	61.354.481,99
14	DİĞER ALACAKLAR	995.150,07	841.191,92	642.927,38
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	995.150,07	841.191,92	642.927,38
15	STOKLAR	3.145.441,31	4.256.713,96	10.999.347,47
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	3.145.441,31	4.256.713,96	10.999.347,47
16	ON ÖDEMELER	4.202.267,33	8.798.505,80	16.098.104,20
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	4.202.267,33	8.798.505,80	16.098.104,20
2	DURAN VARLIKLAR	603.598.507,58	4.178.073.671,91	5.474.685.883,03
22	FAALİYET ALACAKLARI	757.849,60	489.819,99	1.245.739,57
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	268.029,61	0,00	751.858,95
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	489.819,99	489.819,99	493.880,62
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	0,00	2,00	2,00
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0,00	2,00	2,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	602.840.657,98	4.568.170.437,47	5.473.440.141,46
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	327.851.197,11	3.019.509.525,38	3.864.972.192,48
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	15.080.323,36	15.480.251,91	15.743.051,91
252	BİNALAR HESABI	184.067.414,07	951.946.299,74	1.186.892.193,77
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	41.867.873,11	73.698.257,67	83.295.951,80
254	TAŞITLAR HESABI	1.275.335,75	13.400.898,83	13.626.151,93
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	34.397.759,97	39.549.963,31	59.202.053,29
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-205.514.726,04	-390.586.587,55	-475.802.729,92
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	203.815.480,65	454.585.240,63	725.511.276,20
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	9.177.208,66	14.658.189,81	18.172.262,81
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-9.177.208,66	-14.658.189,81	-18.172.262,81
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	122.776,34	165.148,64	165.148,64
299	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-122.776,34	-165.148,64	-165.148,64
AKTİF TOPLAMI		645.255.514,13	4.273.565.429,39	4.273.565.429,39

PASİF HESAPLAR		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.887.455,65	38.719.515,09	34.671.820,01
32	FAALİYET BORÇLARI	1.516.134,34	27.124.104,33	23.701.912,59
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.516.134,34	27.124.104,33	23.701.912,59
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	956.396,27	1.607.847,24	2.677.778,86
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	744.999,41	1.312.160,13	2.369.766,13
333	EMANETLER HESABI	211.396,86	295.687,11	308.012,73
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.414.867,22	8.603.241,73	6.907.806,78
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	893.360,57	7.267.677,3	4.749.855,07
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	485.947,70	1.241.860,05	2.006.543,75
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	35.558,95	93.704,39	151.407,96
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIĞI	0,00	1.384.263,96	1.384.263,96
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	1.384.263,96	1.384.263,96
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	57,82	57,82	57,82
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	57,82	57,82	57,82
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.640.876,44	13.779.020,81	28.880.786,5
43	DİĞER BORÇLAR	19.668,68	47.448,68	343.903,57
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	19.668,68	47.448,68	343.903,57
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	7.621.207,76	13.731.572,13	28.536.882,93
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.621.207,76	13.731.572,13	28.536.882,93
5	ÖZ KAYNAKLAR	633.727.182,04	4.221.066.893,49	5.546.183.514,8
50	NET DEĞER	643.863.141,26	657.766.007,52	663.497.870,74
500	NET DEĞER HESABI	643.863.141,26	657.766.007,52	663.497.870,74
51	DEĞER HAREKETLERİ	0,00	37.620,67	68.066,58
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00	37.620,67	68.066,58
57	GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	325.173.877,34	3.902.828.130,93	4.220.329.882,51
570	GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	325.173.877,34	3.902.828.130,93	4.220.329.882,51
58	GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-254.746.643,13	-438.175.860,82	-666.558.269,53
580	GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-254.746.643,13	-438.175.860,82	-666.558.269,53
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-80.563.193,43	98.610.995,19	1.328.845.964,5
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	98.610.995,19	1.328.845.964,5
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-80.563.193,43	0	0
PASİF TOPLAMI		645.255.514,13	4.273.565.429,39	5.609.736.121,31

BİLANÇO DİPNOTLARI		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	30.475.494,92	48.222.760,30	48.348.078,68
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	30.475.494,92	48.222.760,30	48.348.078,68
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	5.221.542,92	7.709.834,60	14.709.612,60
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	5.221.542,92	7.709.834,60	14.709.612,60
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	852.759,12	1.933.213,45	2.033.751,20
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	852.759,12	1.933.213,45	2.033.751,20
962	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSSEL PROJELER HESABI	438.240,20	1.046.162,87	2.041.672,87
963	BİLİMSSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	438.240,20	1.046.162,87	2.041.672,87
990	KIRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERLERİ HESABI	525.706,93	437.167,34	437.167,34
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI	159.548,80	343.048,80	2.236.500,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	685.255,73	780.216,14	2.673.667,34

Tablo 36: Faaliyet Sonuçları Tablosu

Kamu İdaresi Kodu: 502			Yıl: 2024			
Kamu İdaresi Adı: ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1 Kod2		GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	00	00	GİDERLER HESABI	265.505.038,68	325.041.538,88	576.280.601,72
630	01	00	PERSONEL GİDERLERİ	94.854.903,13	202.579.105,86	404.896.664,52
630	01	01	MEMURLAR	76.062.080,11	154.915.244,59	319.002.978,71
630	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.825.851,90	8.532.523,49	8.532.523,49
630	01	03	İŞÇİLER	14.696.414,91	38.663.826,57	64.117.056,86
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	270.556,21	467.511,21	935.857,56
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.172.603,87	26.862.724,56	46.952.586,33
630	02	01	Memurlar	9.898.578,21	18.233.682,82	32.359.870,98
630	02	02	Sözleşmeli Personel	741.634,57	1.615.679,94	3.435.587,30
630	02	03	İşçiler	2.330.906,81	6.660.178,75	10.559.918,83
630	02	04	Geçici Süreli Çalışanlar	130.926,29	204.197,51	362.463,09
630	02	05	Diğer Personel	70.557,99	148.985,54	234.746,13
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.763.308,54	32.513.266,82	47.991.013,68
630	03	01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	414.349,43	82.545,76	37.922,06
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	15.778.867,08	23.051.886,18	35.944.139,36
630	03	03	Yolluklar	563.220,96	971.153,53	988.128,41
630	03	04	Görev Giderleri	90.225,85	96.649,02	380.756,46
630	03	05	Hizmet Alımları	4.237.471,13	6.920.059,34	8.970.356,34
630	03	06	Temsil ve Tanıtım Giderleri	24.519,29	67.609,62	145.242,74
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.509.632,80	953.176,74	798.655,51
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	145.022,00	370.186,63	725.812,80
630	05	00	Cari Transferler	7.505.650,99	14.553.466,75	24.948.855,32
630	05	01	Görevlendirme Giderleri	1.023.142,02	4.000.000,00	9.195.451,14
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	340.343,25	1.548.766,97	1.540.395,20
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	6.142.165,72	8.983.194,49	14.213.008,98
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	21.505,29	0,00
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	617.806,84	931.619,10	768.286,73
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	415.764,41	931.619,10	768.286,73
630	11	08	Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Giderler	202.042,43	0,00	0,00
630	13	00	Amortisman Giderleri	118.922.199,66	36.608.763,72	38.025.245,70
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	116.137.568,44	31.127.782,57	34.511.172,70
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	2.784.631,22	5.480.981,15	3.514.073,00
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	3.971.054,96	4.299.338,81	2.654.951,81
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	638.138,40	659.421,03	407.671,45
630	14	02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfağa Kullanılan Tüketim Malzemeleri	377,00	9.143,33	3.102,00
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	2.029.726,11	1.738.297,30	2.490.406,66
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağları	3.885,03	1.789,00	3.280,50
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	297.161,16	511.843,65	984.587,06
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	109.599,96	195.582,31	95.734,00
630	14	07	Yiyecek	166,65	0,00	0,00
630	14	09	Canlı Hayvanlar	2.230,20	1.920,00	0,00
630	14	10	Zirai Maddeler	378,00	0,00	0,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	244.630,67	440.763,92	316.405,25
630	14	13	Yedek Parçalar	313.583,56	356.031,84	279.178,31
630	14	14	Nakil Vastaları Lastikleri	0,00	98.370,00	105.199,20
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	1.525,00	3.445,00	194.880,00
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	108.456,06	13.623,38
630	14	17	Basınç Ekipmanları	19.792,82	2.178,67	0,00
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	309.860,40	172.096,70	2.250,00
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	4.200,91	127.766,93	190.340,19
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	4.200,91	122.275,93	190.340,19
630	20	99	Diğer Alacaklardan Silinenler	0,00	5.491,00	0,00
630	25	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	59.998,58	0,00	308.880,00
630	25	02	Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	59.998,58	0,00	308.880,00
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	3.586.308,83	6.473.405,00	9.518.745,29
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	3.586.308,83	6.473.405,00	9.518.745,29
630	99	00	Diğer Giderler	47.002,37	92.081,33	25.032,15
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	47.002,37	92.081,33	25.032,15
GİDERLER TOPLAMI (A)				265.505.038,68	325.041.538,88	576.280.601,72

	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	265.505.038,68	325.041.538,88	576.280.601,72
GELİRLER TOPLAMI (B)	185.010.015,13	423.739.129,31	701.095.730,81
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	68.169,88	86.595,24	54.507,48

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1 Kod2 Kod3 Kod4			GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
600	00	00		GELİRLER HESABI	185.010.015,13	423.739.129,31	701.095.730,81
600	03	00		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.560.753,13	12.303.434,44	29.404.589,71
600	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6.679.544,47	10.760.328,96	24.568.129,00
600	03	05		Kurumlar Karları	28.578,68	110.877,75	272.640,87
600	03	06		Kira Gelirleri	476.047,92	806.947,98	3.654.558,52
600	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	376.582,06	625.279,75	909.261,32
600	04	00		Alman Bağış ve Yardımları ile Özel Gelirler	171.534.127,11	401.014.520,34	658.839.575,11
600	04	01		Yurt Dışından Alman Bağış ve Yardımları	1.166.389,68	651.908,10	106.485,10
600	04	02		Merkezi Yürütüm Bütçesine Dahil İdarelerden Alman Bağış ve Yardımları	157.214.935,00	385.823.000,00	631.691.899,90
600	04	03		Diğer İdarelerden Alman Bağış ve Yardımları	0,00	106.532,84	125.646,96
600	04	04		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	9.203,07	157.706,67	0,00
600	04	05		Proje Yardımları	13.143.599,36	14.275.372,73	26.915.543,15
600	05	00		Diğer Gelirler	3.868.334,35	5.062.782,79	10.668.718,24
600	05	01		Faiz Gelirleri	9.645,64	32.460,36	3.902,18
600	05	03		Para Cezaları	3.999,25	1.337,88	28.961,90
600	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	3.854.689,46	5.028.984,55	10.635.854,16
600	11	00		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	2.046.800,54	5.358.391,74	2.182.847,75
600	11	01		Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	1.642.715,68	5.358.391,74	2.182.847,75
600	11	04		Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	202.042,43	0,00	0,00
600	11	08		Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Gelirler	202.042,43	0,00	0,00

GELİRLER TOPLAMI (B)					185.010.015,13	423.739.129,31	701.095.730,81
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1 Kod2 Kod3 Kod4			GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
610	00	00		İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	68.169,88	86.595,24	54.507,48
610	03	00		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	64.818,81	77.468,74	38.019,50
610	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	49.143,81	77.468,74	38.019,50
610	03	06		Kira Gelirleri	15.275,00	0,00	0,00
610	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	400,00	0,00	0,00
610	05	00		Diğer Gelirler	3.351,07	9.126,50	16.487,98
610	05	03		Para Cezaları	576,07	0,00	0,00
610	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	2.775,00	9.126,50	16.487,98
İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)					68.169,88	86.595,24	54.507,48

	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
NET GELİR (D= (B-C))	184.941.845,25	423.652.534,07	701.041.223,33
ENFLASYON DÜZELTİMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
FAALİYET SONUCU [((D+E)-A)](+/-)	-80.563.193,43	98.610.995,19	124.760.621,61

Tablo 37: Özkaynak Değişim Tablosu

31.12.2024 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu: 502			Yıl: 2024			
Kamu İdaresi Adı: ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ						
	2023			2024		
	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	643.863.141,26	13.902.866,26	657.766.007,52	657.766.007,52	5.731.863,22	663.497.870,74
A- Denge Kayıtları	-320.694.636,56	0,00	-320.694.636,56	-320.694.636,56	0,00	-320.694.636,56
B- Varlık Envanteri	334.578.841,08	110.044,13	334.688.885,21	334.688.885,21		334.688.885,21
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	-14.536,43	-14.536,43	-14.536,43	-30.445,91	-44.982,34
D- Enflasyon Düzeltme Farkları	0,00	0,00	0,00			
E- Diğer	629.978.936,74	13.807.358,56	643.786.295,3	643.786.295,3	5.762.309,13	649.548.604,43
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	37.620,67	37.620,67	37.620,67	30.445,91	68.066,58
YEDEKLER	0,00	0,00	0,00			
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	481.934.995,7	3.420.893.135,23	3.902.828.130,93	4.288.641.921,61	-68.312.039,10	4.220.329.882,51
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-492.070.954,92	53.895.094,10	-438.175.860,82	-725.378.656,31	58.820.386,78	-666.558.269,53
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	98.610.995,19	98.610.995,19	0,00	1.328.845.964,50	1.328.845.964,50

Tablo 38: Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu: 502			Yıl: 2024
Kamu İdaresi Adı: ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.595.000,00	0,00	27.425.904,36
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	587.773.000,00	0,00	640.901.544,00
Diğer Gelirler	4.896.000,00	0,00	10.648.610,40
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	54.507,48
Toplam Tahsilatlar	603.264.000,00	0,00	678.921.551,28
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	361.464.000,00	394.556.772,31	390.080.177,24
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	42.741.000,00	48.557.449,29	46.715.325,49
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.265.000,00	69.283.735,87	52.667.430,10
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	7.544.000,00	11.178.900,00	11.102.894,12
Sermaye Giderleri	130.250.000,00	147.225.000,00	141.592.740,56
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	603.264.000,00	670.801.807,47	642.158.567,51
NET TAHSİLATLAR/ ÖDEMELER			1,06

Tablo 39: Program-Alt Program Faaliyet Bilgileri Tablosu

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	FAALİYET AÇIKLAMASI
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12 nci maddesi kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. AGÜ'de; yurtdışı fonların daha fazla ülkemize kazandırılması, üniversitemizde temalı ileri düzey araştırma merkezlerinin kurulması, kadrosuna kazandırdığı bilim insanlarına fiziki (laboratuvar) ve teknik araştırma altyapısının gelişimi sağlanacaktır.
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12 nci maddesi kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. AGÜ'nün, bünyesinde kurmuş olduğu Merkezi Araştırma Laboratuvarı kapsamında oluşturduğu güçlü ekipman altyapısı ile ülkemizde, başarılı araştırmacılar için bir çekim merkezi olması sağlanacaktır.
		Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Tübitak kapsamında yürütülen projelerin tabi oldukları tüm kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. AGÜ'de; ulusal ve küresel sorunlara odaklanan çok disiplinli alanlarda uluslararası düzeyde bilime ve topluma yenilikçi ve nitelikli katkı sağlamak üzere bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	Abdullah Gül Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliği kapsamında yürütülen faaliyetler:Ulusal veya uluslararası düzeyde nitelikli iş gücü yetiştirmek ve bireylerin kişisel gelişimlerini arttırmak için uygulamaya yönelik eğitime özel önem vererek mikro düzeyde işletmelerin, makro anlamda ülkemizin rekabet gücünü arttırmak, insanımızın mevcut kültürüne olumlu katkılarda bulunmak için farklı formatlarda etkinlikler ile birçok disiplini bir araya getirerek oluşturulan sertifikasyon programlarıyla kişisel gelişim yanında mesleki gelişime de katkı sağlayacak ve bölgenin eğitim seviyesini yükseltmeye yarayacak kurs, seminer, sınav gibi etkinlikler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	Abdullah Gül Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliği kapsamında yürütülen faaliyetler: Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında ulusal veya uluslararası düzeyde kamu kurumları, özel şirketler, sivil toplum örgütleri vb. kuruluşlar ile protokoller yapıp ücretli/ücretsiz olarak düzenlenecek kurs, seminer vb. etkinlikler bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	İdarelerin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte yukarıda yer alan faaliyetler kapsamına girmeyen diğer teftiş, denetim danışmanlık hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	İdarelerin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	İdarelerin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	İdarelerin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	İdarelerin görev, yetki, sorumluluk ve faaliyet alanına giren konularda Avrupa Birliği, diğer uluslararası kuruluşlar ve ülkelerle ilişkilerinin yürütülmesi ve bu konuda koordinasyonun sağlanmasına ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	İdarelerin her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili teftiş, inceleme, soruşturma işlemlerinin yürütülmesi; idare amaçlarının ve görevlerinin daha iyi gerçekleştirilmesi; idarelerin mevzuat, plan ve programlara uygun çalışmasının temin edilmesi amacıyla gerekli tekliflerin hazırlanması ve üst yönetime sunulması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	İdarelerin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Diğer Destek Hizmetleri	İdarelerin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte yukarıda yer alan faaliyetler kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılacak giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Genel Destek Hizmetleri	İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İdarelerin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	İdareler tarafından yürütülen ve idarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	Araştırma görevlilerinin farklı kurum ve kuruluşlardan aldıkları yurtdışı bursları kapsamında izin, mecburi hizmet ve ilgili burs kapsamında yapılan araştırmada gösterilen performansla yönelik süreçler ve giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri	Öğretim elemanlarının yabancı dillerini yurtdışında uygulamalı olarak geliştirmelerine yardımcı olmak üzere bilgilendirme, izin ve ilgili tüm giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	Doktora öğrencilerimizin ya da doktora sonrası aramıza katılan akademik personelin geliştirilmesine ve yurtdışı araştırma olanakları yakalamalarını kolaylaştıracak izin, bilgilendirme, mentörlük gibi süreç ve ilgili giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Doktora öğrencilerimizin ya da doktora sonrası aramıza katılan akademik personelin geliştirilmesine ve yurtdışı araştırma olanakları yakalamalarını kolaylaştıracak izin, bilgilendirme, mentörlük gibi süreç ve ilgili giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	Doktora program sayımız 5'dir. Doktora öğrencilerimiz bu faaliyet altında izlenecektir.
		Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	Üniversitemizde Fen ve Mühendislik alanında eğitim gören öğrencilere yönelik olarak laboratuvar ortamında yürütülen faaliyetler ile mesleki bilgi ve becerilerinin gelişimini sağlamaya yönelik olarak yapılan teknik gezileri kapsamaktadır.
		Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Lisans öğrencilerine 2547 Sayılı Kanun kapsamında verilen beslenme ve barınma bursları bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	2547 sayılı Kanun kapsamında; Lisans ve lisansüstü seviyede öğrenci olarak üniversitemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin programlara kazandırılmasına dair tanıtım faaliyetleri, kabul, vize süreçleri için gerekli belgelerin sağlanması, geldiklerinde resmi süreçlerinin takibi, ülkeye, şehre ve üniversiteye adaptasyonlarına ve yaşadıkları sıkıntıların giderilmesine dair iş, işlem ve giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemiz personelinin ürettiği makale, kitap, proje gibi bilgi ve sanat eseri, edebi eser gibi kültürel kaynakların geliştirilmesi için gerekli izin, destek ve giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Mevcut ve açılması planlanan tüm lisans ve lisansüstü eğitimlerini birinci öğretim olarak sürdüren öğrencilerimizin aldıkları dersler, laboratuvarlar ve atölye uygulamalarının yüksek kalitede ve başarılı geçmesini sağlamaya yönelik tüm iş, işlem ve giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı	Üniversitemizde Erasmus Projesi kapsamında yürütülecek olan faaliyetleri kapsamaktadır.
	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve AGÜ Yaz Okulu Yönergesi kapsamında yürütülen faaliyetler kapsamında: Yaz okulumuz her yıl açılmaktadır. Yaz okulunda açılacak dersler ve yaz okulu süreci "Yaz Okulu Komisyonu" tarafından koordine edilmektedir.	
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim kanunu kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. Toplam 568 öğrenci kapasiteli Üniversitemiz öğrenci yurtlarında sunulan barınma hizmeti ile ilgili her türlü gider bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. İki adet yemek salonunda öğrencilere sunulan öğle yemeği hizmeti ile ilgili her türlü gider bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. Üniversitemiz Sümer Kampüsü ve Öğrenci Yurtlarında yer alan spor tesislerinin bakım, onarım ve diğer ihtiyaçlarına ilişkin giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yürütülen faaliyetlerdir. Öğrencilere barınma, beslenme, spor ve sağlık hizmeti dışında sunulan diğer hizmetler ile ilgili her türlü gider bu faaliyet alanında izlenecektir.
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	Üniversitemiz Sağlık Merkezi'nin malzeme ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin giderler bu faaliyet alanında izlenecektir.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A-Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleştirme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Tablo 40: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (üç aylık)

	Yıl:	2024										
	Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK										
	Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI										
	Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi										
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme							Gerçekleşme Durumu
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı		
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	36	38	34	34	34	37	34	94,44	Kısmen Ulaşıldı	

	Yıl:	2024											
	Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
	Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME											
	Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme							Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri				
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,0300	0,0300	0,3600	0,4200	0,5300	0,6200	0,6200	100	Ulaşıldı		
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	4	4	1	2	1	1	5	100	Ulaşıldı		
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2	2	0	0	0	0	0	0	-		
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	0	0	0	0	0	0	0	100	Ulaşıldı		
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	12	12	5	1	0	0	0	0	-		
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	15	15	8	8	8	8	8	80	Kısmen Ulaşıldı		
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,1800	0,1800	0,1400	0,1600	0,1700	0,1800	0,1800	100	Ulaşıldı		
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	3	3	1	2	0	1	4	100	Ulaşıldı		
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	58	58	42	54	54	54	54	100	Ulaşıldı		
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	140	140	33	12	30	39	114	87,6900	Kısmen Ulaşıldı		

	Yıl:	2024										
	Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME										
	Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ										
	Alt Program Hedefi:	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması										
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıllık Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme							Gerçekleşme Durumu
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yıllık Değeri	Gerçekleşme Oranı		
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	16	16	44	31	0	47	122	100	Ulaşıldı	
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	1.400	1.400	336	305	476	391	1.508	100	Ulaşıldı	
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2	2	7	5	3	17	32	100	Ulaşıldı	
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	1.100	1.100	250	218	237	324	1.029	100	Ulaşıldı	
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	27	27	4	2	0	7	13	86,6700	Kısmen Ulaşıldı	
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	1	1	0	0	0	0	0	0	-	

	Yıl:	2024											
	Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
	Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER											
	Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme							Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri				
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,3200	0,3200	0,4200	0,4200	0,5500	0,5400	0,5400	100	Ulaşıldı		
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	36	36	4	3	2	4	4	100	Ulaşıldı		
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	50	50	45	46	40	40	40	97,600	Kısmen Ulaşıldı		
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜ-BİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2	2	0	0	0	0	0	0	-		

	Yıl:	2024									
	Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM									
	Alt Programın Adı:	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM									
	Alt Program Hedefi:	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi									
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	22	22	6	4	5	7	22	100	Ulaşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	-
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0,4500	0,4500	0,4000	0,4000	0,7300	0,7300	0,7300	100	Ulaşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0,7200	0,7200	0,8900	0,8900	0,7700	0,8000	0,8000	100	Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	378.703	473.246	473.090	473.246	473.412	473.834	473.834	100	Ulaşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	90,1700	112,00	127,6200	128,4600	113,1200	117,2600	117,2600	100	Ulaşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	200.000	150.000	58.145	51.110	13.517	71.138	193.910	100	Ulaşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0,0500	0,0500	0,0600	0,0600	0,0600	0,0600	0,0600	85,7100	Kısmen Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	1,9400	1,9400	2,3900	2,4000	2,2600	2,5500	2,5500	100	Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	13,4700	13,4700	16,4300	16,4900	15,6200	15,2800	15,2800	97,0200	Kısmen Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0,1290	0,1290	0,0050	0,0013	0,0019	0,0001	0,0001	0,9100	Ulaşılamadı

12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	35,5500	35,5500	36,3000	36,4000	44,7000	43	43	100	Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	-
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	0,7800	0,7800	0,8500	0,8500	0,7500	0,7700	0,7700	98,7200	Kısmen Ulaşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	40	40	6	0	20	18	18	78,2600	Kısmen Ulaşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	5	5	0	0	0	0	1	50	Kısmen Ulaşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	25	25	25	25	26	26	26	100	Ulaşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	11	11	10	10	10	10	10	90,9100	Kısmen Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	430	430	264	253	277	267	267	70,2600	Kısmen Ulaşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0,0020	0,0020	0,0290	0,0290	0,0030	0,0030	0,0030	100	Ulaşıldı

	Yıl:	2024									
	Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM									
	Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI									
	Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi									
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
					1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	542	542	486	192	470	526	526	97,05	Kısmen Ulaşıldı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	4.900	4.900	3.707	3.684	4.160	4.043	4.043	96,2600	Kısmen Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	3,5000	3,5000	2,5000	2,5000	2,5000	2,5000	2,5000	71,4300	Kısmen Ulaşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	43	43	38	38	42	43	43	100	Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	170	170	72	71	1	112	256	100	Ulaşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	9.375	9.375	2.952,9900	971,2200	3.117,9800	2.259,8300	9.302,0200	100	Ulaşıldı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	70	2.250	212,7600	212,7600	212,7600	212,7600	851,0400	100	Ulaşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	99	99	98	98	98	98	98	98,9900	Kısmen Ulaşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	100	Ulaşıldı

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo 41: 2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 1	Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak				100,00%	
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.1.1.1 Aktif öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	0,34	76,00%	78,00%	80,28%	100,00%	34,00%
PG.1.1.2 Otonom öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	0,33	68,00%	71,00%	72,00%	100,00%	33,00%
PG.1.1.3 Sınav haricinde alternatif değerlendirme yöntemleri kullanılan derslerin toplam derslere oranı	0,33	74,00%	76,00%	77,71%	100,00%	33,00%

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 2	Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek				65,00%	
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.1.2.1 %100 Uzaktan eğitimle verilen derslerin toplam derslere oranı	0,5	6%	8%	9,20%	100,00%	50,00%
PG.1.2.2 Uluslararası paydaşlara uzaktan eğitimle verilen derslerin sayısı	0,2	1	9	0	0,00%	0,00%
PG.1.2.3 Uzaktan eğitimle yürütülen program sayısı	0,15	0	1	0	0,00%	0,00%
PG.1.2.4 Hyflex altyapısı içeren dersliklerin toplam dersliklere oranı	0,15	20%	22%	48%	100,00%	15,00%

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 3	Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak				56,67%	
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
P.G.1.3.1 Disiplinlerarası programlarının sayısı	0,2	7	9	7	0,00%	0,00%
P.G.1.3.2 Çift ana dal ve yan dal eğitim veren program sayısı	0,2	15	21	20	83,33%	16,67%
P.G.1.3.3 Uluslararası öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	0,2	8%	9%	7%	0,00%	0,00%
P.G.1.3.4 Uluslararası staj ve değişim programlarından yararlanan (gelen/giden) öğrenci sayısı	0,2	25	100	119	100,00%	20,00%
P.G.1.3.5 Programlardaki seçmeli derslerin toplam derslere oranı	0,2	41%	45%	53,57%	100,00%	20,00%

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 4	Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak				67,93%	
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.1.4.1 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen sürekli eğitime yönelik faaliyet sayısı	0,23	25	33	60	100,00%	23,00%
PG.1.4.2 AGÜ Akademinin sürekli eğitime yönelik verdiği sertifika sayısı	0,23	430	630	1029	100,00%	23,00%
PG.1.4.3 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınav sayısı	0,23	20	25	21	20,00%	4,60%
PG.1.4.4 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınavdan faydalanan kişi sayısı	0,23	180	220	208	70,00%	16,10%
PG.1.4.5 AGÜ Akademi dışında düzenlenen yaşam boyu eğitim faaliyetleri sayısı	0,08	19	32	21	15,38%	1,23%

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 5	Öğrencilerin Kişisel, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Sağlanması				96,71%	
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.1.5.1 Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	0,26	27	32	43	100,00%	26,00%
PG 1.5.2 Kütüphane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0,26	2.944	4.200	4.041	87,34%	22,71%
PG 1.5.3 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	0,26	89	100	246	100,00%	26,00%
PG.1.5.4 Öğrenci kampüs yaşamı memnuniyet oranı	0,11	60%	64%	76%	100,00%	11,00%
PG.1.5.5 Öğrenci öğrenim deneyimi memnuniyet oranı	0,11	73%	75%	79%	100,00%	11,00%

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				Performans %	
HEDEF 6	Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak				60,00%	
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.1.6.1 Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	0,10	70,00%	71,90%	72,00%	100,00%	10,00%
PG.1.6.2 Bölüm öğrencilerinin, öğretim elemanlarının İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	0,10	78,50%	79,28%	79,50%	100,00%	10,00%
PG.1.6.3 ENG 101 ve 102 derslerinden B-notu ile başarılı olan öğrencilerin B-notu altındaki öğrencilere oranı	0,40	11,00%	15,00%	8,00%	0,00%	0,00%
PG.1.6.4 Mezunlardan yurtdışında istihdam edilenlerin yurtiçinde istihdam edilenlere oranı	0,40	5,00%	6,00%	24,78%	100,00%	40,00%

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				Performans %	
HEDEF 1	Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek				27,80%	
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.2.1.1 Araştırma laboratuvar alanı (m ²)	0,25	3.235	4.200	3.343	11,19%	2,80%
PG.2.1.2 Arge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,25	36%	38%	20,34	0,00%	0,00%
PG.2.1.3 Kütüphanedeki toplam basılı ve dijital kaynak sayısı	0,25	343.494	378.000	473.834	100,00%	25,00%
PG.2.1.4 Doktorasını THE ve QS sıralamalarında ilk 800'deki üniversitelerden alan öğretim üyelerinin doktora alan diğer öğretim üyelerine oranı	0,25	83%	84%	79,17%	0,00%	0,00%

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				Performans %	
HEDEF 2	Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak				70,00%	
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.2.2.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısı	0,25	1,65	1,77	0,8	0,00%	0,00%
PG.2.2.2 Son 5 yılda yayımlanan AGÜ adresli yayımlara SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yapılan ortalama atıf sayısı	0,25	8,80	9,00	11,11	100,00%	25,00%
PG.2.2.3 AGÜ adresli Q1 ve Q2 sınıfı yayınların toplam SCI,SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayınlarına oranı	0,20	66%	68%	73,08%	100,00%	20,00%
PG.2.2.4 Ulusal burslardan ve yurtdışı burslarından yararlanan doktora öğrenci sayısının toplam doktora öğrenci sayısına oranı	0,05	27%	29%	50%	100,00%	5,00%
PG.2.2.5 Öğretim üyesi başına düşen Uluslararası konferans bildirilerinin sayısı	0,05	0,62	0,71	0,35	0,00%	0,00%
PG.2.2.6 Tezlerden üretilen SCI,SCI-E, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınların sayısı	0,20	33	48	61	100,00%	20,00%

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				Performans %	
HEDEF 3	Üniversitenin Ar-Ge çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak				60,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.2.3.1 Öğretim elemanı başına düşen uluslararası desteklenen araştırma projelerinin sayısı	0,20	0,007	0,022	0,19	100,00%	20,00%
PG.2.3.2 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen yürütücü olunan araştırma projelerinin sayısı	0,20	0,08	0,1	0,09	100,00%	20,00%
PG.2.3.3 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırmacı olunan araştırma projelerinin sayısı	0,20	0,05	0,08	0,08	100,00%	20,00%
"PG.2.3.4 Öğretim elemanı başına düşen özel bütçe dışında, dış destekli (TÜBİTAK, Döner Sermaye, TTO, Erasmus, vb.) projelerin bütçesinin özel bütçeye oranı"	0,20	10,00%	12,00%	6,34%	0,00%	0,00%
PG.2.3.5 Yürütülen BAP projelerinin sayısı	0,20	9	20	8	0,00%	0,00%

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				Performans %	
HEDEF 4	Üniversitenin bilimsel araştırma çıktılarından ekonomik değere dönüşenlerin sayısını artırmak				55,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.2.4.1 Öğretim elemanlarınca Teknoparklarda kurulan şirket sayısı	0,20	9	13	13	100,00%	20,00%
PG.2.4.2 Öğretim elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) şirketlerinin ortalama ciro-sunun özel bütçeye oranı	0,20	1%	3%	14,18%	100,00%	20,00%
PG.2.4.3 ARGE Sonucu Ürünlere İlişkin Alınan Patent Sayısı	0,15	6	10	4	0,00%	0,00%
PG.2.4.4 ARGE sonucu ticarileşen ürün sayısı	0,15	1	1	1	100,00%	15,00%
PG.2.4.5 Öğretim elemanı başına düşen patent, faydalı model, prototip ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	0,30	0,6	0,8	0,02	0,00%	0,00%

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				Performans %	
HEDEF 1	Üniversite Paydaşlarının memnuniyet oranının artırılması				75,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.3.1.1 Öğrenci memnuniyet oranı	0,25	82%	84%	82%	0,00%	0,00%
PG.3.1.2 Akademik personel memnuniyet oranı	0,25	35%	45%	85%	100,00%	25,00%
PG.3.1.3 İdari personel memnuniyet oranı	0,10	49%	53%	85%	100,00%	10,00%
PG 3.1.4 Dış paydaşların memnuniyet oranı	0,20	95%	96%	96%	100,00%	20,00%
PG 3.1.5 Mezunların memnuniyet oranı	0,20	82%	84%	87%	100,00%	20,00%

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				Performans %	
HEDEF 2	Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlaştırılması				85,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.3.2.1 Kalite Belgesi Alan Birim Sayısı	0,15	3	4	8	100,00%	15,00%
PG.3.2.2 Uluslararası Akredite olan Akademik Birim Sayısı	0,25	0	9	6	66,67%	16,67%
PG.3.2.3 YÖKAK Dış Değerlendirme Raporlarında tespit edilen yeni güçlü yön sayısı	0,20	30	33	32	66,67%	13,33%
PG.3.2.4 Dış Değerlendirme Raporlarında diğer üniversitelere örnek gösterilebilecek yeni uygulama sayısı	0,20	0	3	5	100,00%	20,00%
PG.3.2.5 Kalite süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	0,20	11	12	76	100,00%	20,00%

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				Performans %	
HEDEF 3	İnsan Kaynağının geliştirilmesi				80,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.3.3.1 Atama ve yükseltme kriterlerinin toplam puanında belirtilen rakamın en az %50 fazlası puanla atanan öğretim üyelerinin, atanan öğretim üyelerine oranı	0,20	10%	16%	100%	100,00%	20,00%
PG.3.3.2 İdari personelin İngilizce bilgi düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	0,20	1	2	2	100,00%	20,00%
PG.3.3.3 Kurum personelinin katıldığı kişisel gelişim etkinliklerinin sayısı	0,20	20	24	60	100,00%	20,00%
PG.3.3.4 İdari personele yönelik hizmet içi eğitim veya oryantasyon eğitimi sayısı	0,20	8	10	60	100,00%	20,00%
PG.3.3.5 İdari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavında başarılı olan personel sayısının sınava katılanlara oranı	0,20	76%	78%	0%	0,00%	0,00%

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				Performans %	
HEDEF 4	Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak				71,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.3.4.1 Süreç yönetim sistemlerinin sayısı	0,25	13	17	9	0,00%	0,00%
PG.3.4.2 Çevrimiçi olarak izlenebilir stratejik plan göstergelerinin oranı	0,20	0,00%	20,00%	25,00%	100,00%	20,00%
PG.3.4.3 e-devlet üzerinden sağlanan hizmet sayısı	0,10	1	3	3	100,00%	10,00%
PG.3.4.4 Birbirleri ile entegre bilişim sistem (yazılım) sayısı	0,20	5	10	9	80,00%	16,00%
PG.3.4.5 Bilişim altyapısının sermaye bütçesindeki payı	0,25	3,00%	3,42%	3,52	100,00%	25,00%

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				Performans %	
HEDEF 5	Kurum tanınırlığının geliştirilmesi				100,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı					
ALT PROGRAM HEDEFİ	-					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.3.5.1 Kurum adına yapılan tanıtım etkinliği sayısı	0,10	21	37	56	100,00%	10,00%
PG.3.5.2 Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	0,10	3.000	5.000	9.395	100,00%	10,00%
PG.3.5.3 Kurumsal web sayfası ziyaretçi sayısı	0,10	500.000	551.000	581.486	100,00%	10,00%
PG.3.5.4 Kurumun THE (Impact) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	0,20	101-200	101-200	101-200	100,00%	20,00%
PG.3.5.5 Kurumun QS (EECA) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	0,20	201	180	445	100,00%	20,00%
PG.3.5.6 AGÜ Lisans programlarına ilk 50.000'den giren öğrencilerin oranı	0,15	11%	12%	13,00%	100,00%	15,00%
PG.3.5.7 Mezunların bir yıl içerisinde iş bulma oranı	0,15	63%	73%	87,84%	100,00%	15,00%

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				Performans %	
HEDEF 1	Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması				100,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.4.1.1 Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	0,25	55	72	222	100,00%	25,00%
PG.4.1.2 Sosyal sorumluluk temalı projelerin sayısı	0,20	20	25	50	100,00%	20,00%
PG.4.1.3 Engelsiz kampüs uygulamaları için yürütülen faaliyet sayısı	0,10	3	3	4	100,00%	10,00%
PG.4.1.4 Kütüphane aracılığıyla sunulan açık erişim yayın sayısı	0,20	1.181	1.664	2.148	100,00%	20,00%
PG.4.1.5 AGÜ Akademi tarafından sunulan eğitim çeşitliliğinin sayısı	0,25	20	25	25	100,00%	25,00%

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				Performans %	
HEDEF 2	Karbon Ayakizinin Azaltılması				80,00%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.4.2.1 Kişi başına elektrik enerjisi tüketimi	0,2	806,92	762,71	425,06	100,00%	20,00%
PG.4.2.2 Kişi başına doğal-gaz tüketimi	0,2	139,77	113,35	34,40	100,00%	20,00%
PG.4.2.3 Kişi başına akar-yakıt tüketimi	0,2	4,61	3,60	1,25	100,00%	20,00%
PG.4.2.4 Kişi başına su tüketimi	0,2	8,07	6,08	5,64	100,00%	20,00%
PG.4.2.5 Ekoloji alanında yapılan akademik çalışma sayısı	0,2	15	25	0	0,00%	0,00%

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				Performans %	
HEDEF 3	Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması				60,61%	
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim					
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen	Performans %	Yıl Sonu Performans Değerlendirme
PG.4.3.1 Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının her birine yönelik yürütülen faaliyet sayısı	0,20	145	190	406	100,00%	20,00%
PG.4.3.2 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan ders sayısı	0,20	145	167	125	0,00%	0,00%
PG.4.3.3 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan farklı derslere kaydolun öğrenci sayısı	0,20	2.301	3.557	2.339	3,03%	0,61%
PG.4.3.4 Yürütülen lisansüstü tezlerde sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik katkı veren tezlerin toplam tez sayısına oranı	0,20	100%	100%	100%	100,00%	20,00%
PG. 4.3.5 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan akademik çalışma sayısı	0,20	35	80	95	100,00%	20,00%

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- √ Disiplinlerarası araştırma kültürüne sahip olması
- √ Yenilikçi olması ve değişime hızlı adapte olması
- √ %100 İngilizce eğitim yapan uluslararası kalitede bir üniversite olması
- √ Etkin akademik ve idari kadroya sahip olması
- √ Seçilen öncelikli alanlarda etkin araştırma çıktılarına sahip olması ve odaklanmış olması
- √ Yeni kurulan üniversiteler arasında dünya sıralamalarına girmiş olması
- √ İç ve dış paydaşlarla işbirliğinin sağlanabileceği merkezlerinin var olması
- √ Tarihi bir zemine kurulmuş modern bir kampüsünün olması
- √ Amaç ve hedeflerine kararlılıkla ilerleyen bir kurum olması
- √ Tarihi bir zemine kurulmuş modern kampüs
- √ Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Yönetim Bilimleri Fakültesi İşletme Bölümlerinin akredite olması
- √ Üniversitemizin Kurumsal akreditasyona sahip olması

B- Zayıflıklar

- √ İngilizce bilen idari personel sayısının az olması
- √ Fiziki alanların yetersiz olması
- √ Akademisyen sayısının az olması
- √ Dış fonlardan yeterli düzeyde faydalanılamıyor olması

C- Değerlendirmeler

“Gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak.”

Üniversitemiz misyonunu temel faaliyet alanları açısından aşağıdaki konu başlıklarıyla ifade etmektedir.

Araştırma:

Araştırma faaliyetlerinde temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak elde edilen çıktılarla evrensel bilime ve topluma katkıda bulunmak. Araştırma konularını; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte topluma katkı sağlayacak şekilde sürdürülebilir kalkınma hedef alanlarından seçmek ve disiplinlerarası araştırma kültürünü geliştirmek.

Eğitim:

Öğrenen odaklı eğitim süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda öncü olmak. Teori ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, eleştirel ve çok yönlü düşünebilen, öğrenmeyi bilen ve kendisini sürekli geliştirebilen, etik değerlerin ve sosyal sorumluluğunun önemini içselleştirmiş bireyler yetiştirmek.

Topluma Katkı:

Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek. Topluma katkı faaliyetlerini (eğitsel, bilimsel, teknolojik, ekonomik, kültürel, sosyal, vb.) toplumun tüm kesimleriyle, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın işbirliği içinde gerçekleştirmek.

Dünya genelinde ve tabii ülkemizde yükseköğretim kurumları bir tarafta kariyer odaklı eğitim imkânları sunarken, diğer tarafta değerli araştırma çıktıları vermek ve toplumun ihtiyaçları yönünde yenilikler gerçekleştirmek için çabalamaktadır. Abdullah Gül Üniversitesi bu üç misyonla öğrencileri bütünleştiren yeni nesil bir üniversite olmayı amaçlamıştır.

Üniversitemizin belirtilen hedeflere ulaşma konusunda ve üniversitemizde sunacağımız eğitim, öğretim ve araştırma hizmetlerimizin, faaliyetlerimizin kalitesini kontrol etmek için kullanacağımız başarı kriterleri üniversitemizin vizyonu açısından çok önemlidir. Bu nedenle Uluslararası normlara göre değerlendirmeler yapılarak/yaptırılarak, AGÜ'nün dünya ölçeğinde üst sıralarda yer alması hedeflenmektedir.

Bu kriterler arasında, öğretim üyesi başına düşen uluslararası endekslerde taranır bilimsel yayın ve atıf sayısı, gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası projeler aracılığıyla kuruma/ülkeye kazandırılan kaynaklar, öğrenci kalitesi (öğrencilerin giriş/yerleşme puanları, mezunların akademik hayattaki ve/veya iş dünyasındaki yeri) ve üniversite yerleşkesinin sosyal ve kültürel olanakları sayılabilir. AGÜ, bu kriterlere göre kuruluşun sonraki ilk 10 yıl içinde, öncelikle teknik alanlarda başarılı devlet üniversitelerimizin seviyesine ulaşmayı ve sonraki 10 yıl için ise öncelikle yukarıda bahsettiğimiz stratejik alanlarda olmak üzere, dünya üniversiteleri arasında seçkin bir konuma yükselmeyi hedeflemektedir. AGÜ'yü bu konuda çok zor bir görevin beklediğinin bilincindeyiz. Ancak hedefleri büyük koymanın, büyük düşünmenin bölgemize ve ülkemize sınıf atlatarak, sıra dışı işler başarmakta önemli bir ilk adım olduğunu düşünüyoruz. Başarıya, hedeflerimize uygun bir planlama ve icra gücünü mobilize ederek ulaşacağımıza, Kayseri ve ülkemize dünya çapında bir teknik üniversite kazandıracığımıza inanıyoruz.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Abdullah Gül Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.[3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Kayseri-2025)

e-imzalıdır

Prof. Dr. Cengiz YILMAZ
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Strateji Geliştirme Daire Başkanı olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Abdullah Gül Üniversitesinde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kayseri-2025)

e-imzalıdır

Belgin AKYÜZ

Strateji Geliştirme Daire Başkanı



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ